ALLEGATO F

COMUNE DI POGGIO RENATICO
Provincia di Ferrara

CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI POGGIO RENATICO E ASSOCIAZIONE _____ PER SVOLGIMENTO DI MANIFESTAZIONI, EVENTI ED ATTIVITA' DI PROMOZIONE SOCIALE, CULTURALE, TEMPO LIBERO E TURISTICA PER VALORIZZAZIONE DEL PARCO DEL RICORDO DEL CAPOLUOGO.

Rep. S.P. ___/2024

ART. 56 - CODICE DEL TERZO SETTORE

Il giorno _____ , con la presente scrittura privata, l'ente Comune di Poggio Renatico (di seguito solo Comune), con sede legale in Piazza Castello 1, P.IVA 00339480386, qui rappresentato dal Responsabile dell'Area Servizi alla persona , Sig. TESTONI RAFFAELE, nato a Ferrara (FE) il 11/05/1963, domiciliato ai fini della presente presso la sede comunale, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'ente (come da decreto del sindaco di nomina numero 6 del 29/01/2024) e l'Associazione senza scopo di lucro denominata _____ (di seguito solo Associazione) con sede in _____ (____), Via/Piazza _____ n. ____ , C.F. _____ , nella persona del legale rappresentate Sig./Sig.ra _____ nato a _____ (_____) il _____ C.F. _____

il/la quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Associazione;

Premesso che:

- Il principio di sussidiarietà orizzontale invita le amministrazioni locali ad avvalersi dell'operato dei cittadini, singoli e associati per lo svolgimento di compiti e funzioni ad esse assegnati;
- Detto principio è sancito dal comma 4 dell'Art. 118 della Costituzione, dal comma 3 lettera a) dell'Art. 4 della legge 15 marzo 1997 numero 59 e dal comma 5 dell'Art. 3 del TUEL;
- Quest'ultima norma dispone che "*i comuni e le province [svolgano] le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali*";
- Il "Codice del Terzo Settore" riconosce "*il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo*", ne promuove "*lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia*", e ne favorisce "*l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di*

utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali" (Art. 2 del D. Lgs. 117/2017);

- Il Codice del Terzo settore definisce "*volontario*" la persona che per libera scelta svolge attività in favore della comunità e del bene comune, "*mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e delle comunità beneficiarie della sua azione*" (Art. 17 del D. Lgs. 117/2017);
- L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario;
- L'organizzazione di appartenenza può rimborsare al volontario soltanto le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, entro limiti preventivamente stabiliti dalla stessa organizzazione;
- La qualità di volontario risulta incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo, nonché con ogni altro rapporto a contenuto patrimoniale con l'organizzazione di cui fa parte;

Atteso che:

- La Regione Emilia-Romagna con la L.R. 21 febbraio 2005, n. 12, e ss.mm.ii., "*riconosce il valore sociale e civile ed il ruolo nella società del volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo e, nel rispetto dell'autonomia, ne sostiene e favorisce l'apporto originale per il conseguimento delle più ampie finalità di carattere sociale, civile e culturale*";

Richiamati:

- Il D. Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017, "Codice del Terzo settore";
- Il Codice civile;
- La Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL) e s.m.i;

Considerato, inoltre, che:

- L'Art. 56 del Codice del Terzo settore consente alle amministrazioni pubbliche di sottoscrivere, con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale "*convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato*";
- I requisiti richiesti dalla legge, affinché organizzazioni e associazioni possano firmare la convenzione, sono:

✓ l'iscrizione da almeno sei mesi nel "Registro Unico Nazionale - RUNTS" o nei Registri regionali ai sensi dell'Art. 101 comma 3 del Codice del Terzo Settore;

✓ il possesso di requisiti di moralità professionale;

✓ il poter dimostrare “adeguata attitudine” da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come “*concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione*”, capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (Art. 56 commi 1 e 3 del D. Lgs. 117/2017);

Considerato, infine, che:

- Il comma 3 dell’Art. 56 stabilisce che la pubblica amministrazione individui le organizzazioni e le associazioni di volontariato, con cui stipulare la convenzione, “*mediante procedure comparative riservate alle medesime*” nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento;
- Dal giorno _____ al giorno _____è stato pubblicato, sul sito istituzionale del Comune di Poggio Renatico, all’interno della sezione “Amministrazione Trasparente”, uno specifico “Avviso pubblico” per consentire a tutte le associazioni e le organizzazioni di volontariato del territorio di accedere alla collaborazione con l’ente;
- Svolta la procedura comparativa, è stata selezionata l’Associazione non lucrativa denominata _____ per lo svolgimento dell’attività sul territorio comunale;
- L’Associazione ha quali prioritari scopi sociali _____;
- L’Associazione è iscritta nel registro della Regione dal _____;
- Lo schema della presente è stato approvato con Determina RG n. ___del _____;

Tanto richiamato e premesso, Comune ed Associazione convengono e stipulano quanto segue:

ARTICOLO 1 – RICHIAMI E PREMESSE

Comune ed Associazione approvano i richiami e le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente.

ARTICOLO 2 – OGGETTO

In forza del principio della sussidiarietà orizzontale, applicando l’Art. 56 del Codice del Terzo Settore, previa procedura comparativa, il Comune intende sostenere e avvalersi dell’Associazione avente la seguente finalità statutaria per lo svolgimento/realizzazione, a titolo non esaustivo in favore di terzi, della/e seguente/i attività/ progetto/iniziativa di promozione sociale, culturale, tempo libero e turistica.

L'Associazione si impegna, per lo svolgimento delle attività nel territorio del Comune di Poggio Renatico ad utilizzare i propri soci volontari.

ARTICOLO 3 – FINALITÀ

Il Comune di Poggio Renatico intende sostenere promuovere la suddetta attività/progetto/iniziativa per la seguente finalità di interesse generale: valorizzazione del Parco del Ricordo del capoluogo.

ARTICOLO 4 – DESCRIZIONE ATTIVITÀ/PROGETTO/MANIFESTAZIONE

L'attività/progetto/evento realizzato dall'Associazione verrà svolto secondo le seguenti modalità attraverso l'Associazione, ai sensi del comma 3 dell'art. 56 del D. Lgs. n. 117/2017, con la sottoscrizione del presente atto dichiara di essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, e possedere adeguata attitudine allo svolgimento dell'attività/progetto/manifestazione così come descritto all'Art. 2.

ARTICOLO 5 – DURATA

Il Comune si avvale dell'Associazione per lo svolgimento sul territorio comunale dell'attività/progetto/manifestazione con decorrenza dal _______e scadenza il 31/12/2024.

ARTICOLO 6 – ATTIVITÀ DI CONTROLLO DEL COMUNE

Il Comune si riserva la facoltà di vigilare sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare, in particolare, che i volontari (o altri operatori dell'associazione) rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli utenti e dei fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore.

L'Amministrazione comunale si riserva la possibilità di verificare i risultati del progetto/evento/attività attraverso lo svolgimento di incontri relativi all'organizzazione e rilevare criticità e/o miglioramenti da proporre/sottoporre all'associazione.

ARTICOLO 7 – VOLONTARI UTILIZZATI

Per l'attività/progetto/manifestazione l'Associazione mette a disposizione i volontari.

Ai sensi dell'Art. 17 del D. Lgs. n. 117/2017 si specifica che l'attività del volontariato impiegato nell'attività oggetto della presente non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dai soggetti beneficiari delle prestazioni.

Al volontario possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'ente/associazione medesima. Sono in ogni caso assolutamente vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

ARTICOLO 8 – CONTRIBUTI EROGATI DAL COMUNE E SOSTEGNO ALLE ORGANIZZAZIONI/ASSOCIAZIONI

Per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione il Comune provvede unicamente al rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate dall'Associazione ai sensi dell'Art. 56 comma 2 del D. Lgs. 117/2017, fino all'importo massimo di Euro 30.000,00= (trentamila/00) quale parziale o totale copertura del disavanzo di gestione risultante dal rendiconto debitamente presentato.

La somma viene erogata in base al seguente criterio:

- Un acconto pari al 60% entro il 30 giugno 2024, per un importo di € 18.000,00
- Saldo del 40% entro il 31 dicembre 2024, per un importo di € 12.000,00 subordinato alla presentazione, entro il 31 ottobre 2024, di relazione sull'attività svolta e rendicontazione attestante entrate riscosse e spese sostenute.

Le spese rimborsabili sono le seguenti:

a) Spese dirette relative all'attività svolta;
b) Oneri derivanti dall'assicurazione dei volontari impiegati, ai sensi della normativa vigente;
c) Altre spese sostenute dai volontari per l'espletamento dell'attività oggetto della presente convenzione sulla base dei regolamenti interni in vigore delle singole associazioni partecipanti.

L'Amministrazione comunale provvederà, previa verifica dell'effettiva realizzazione dell'attività/progetto/manifestazione di cui al presente atto, alla liquidazione della somma predetta mediante accredito sul C/C bancario o postale comunicato dietro presentazione degli appositi rendiconti. Possono essere rendicontate le spese sostenute dal volontario per lo svolgimento delle attività in oggetto e rimborsate dall'Associazione ai sensi del precedente articolo.

La predetta rendicontazione a consuntivo delle spese sostenute e delle entrate percepite, deve essere sottoscritta dal Presidente dell'Associazione e presentata al Comune, mediante compilazione della modulistica specificatamente predisposta. L'intera documentazione contabile inerente alle attività svolte in convenzione, comprensiva dei documenti amministrativi originali, dovrà essere conservata dall'Associazione e posta a disposizione del Comune per eventuali ulteriori verifiche.

Se, in sede di liquidazione, dovesse emergere che l'entità del contributo riconosciuto non corrisponde ai costi effettivamente sostenuti o ad un effettivo disavanzo di gestione per il progetto/evento/attività realizzato dall'Associazione, i competenti uffici provvederanno alla rideterminazione dell'entità del contributo stesso e alla eventuale richiesta di ripetizione delle somme non dovute.

Il Comune:

- Mette a disposizione il parco urbano "Parco del Ricordo" per la realizzazione degli eventi/manifestazioni che si riterranno conformi alle proprie finalità, facendosi carico della richiesta e della fornitura dell'aumento di potenza elettrica e illuminazione aggiuntiva necessaria per gli eventi e di tutti gli allestimenti necessari per la realizzazione in sicurezza della manifestazione;
- I materiali vengono forniti dal Comune, ma la messa in opera è a cura del gestore;
- Provvederà a adottare tutti i provvedimenti che si riterranno eventualmente necessari per la regolazione del traffico e della sosta nei luoghi pubblici sede degli eventi;
- Concederà la riduzione dell'imposta delle affissioni di manifesti e locandine, e di tutto il materiale di promozione delle manifestazioni/eventi nel Comune come da Regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni all'Art. 19;

- Provvederà all'organizzazione e alla fornitura a proprio carico per la raccolta differenziata dei rifiuti prodotti durante le manifestazioni/eventi;
- Concederà il patrocinio per tutte le iniziative concordate dando atto che dalla data di convocazione dei comizi elettorali fino al termine delle elezioni non dovrà essere apposto lo stemma del Comune di Poggio Renatico all'interno di locandine, striscioni e qualunque altro materiale pubblicitario volto alla promozione dell'immagine politica e dell'attività istituzionale dell'ente attraverso manifestazioni, compreso il sito internet dell'Associazione organizzatrice che stipulerà apposita Convenzione con il Comune;
- Esenta dal pagamento del canone di occupazione di suolo pubblico gli eventi realizzati;

ARTICOLO 9 – RESPONSABILITÀ

L'Associazione è l'unica e sola responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività /progetto/manifestazione oggetto del presente atto.

ARTICOLO 10 – RISOLUZIONE

Il Comune può risolvere la presente:

- Per sopravvenute esigenze/interessi pubblici;
- Qualora l'Associazione vìoli leggi, regolamenti (anche comunali), ordinanze o prescrizioni delle autorità competenti;

La risoluzione è efficace decorsi giorni trenta dalla comunicazione in forma scritta ad opera del Comune.

ARTICOLO 11 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

La convenzione in oggetto non rientra nella disciplina di cui alla Legge n. 136/2010, in quanto prevede il riconoscimento all'Associazione di volontariato di un rimborso spese non forfettario, bensì il rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'attività svolta dai volontari, ai sensi del precedente Art. 7 (Tracciabilità dei flussi finanziari FAQ ANAC – FAQ B18 - Aggiornato al 18 marzo 2019).

ARTICOLO 12 – RINVIO DINAMICO

Per tutto quanto qui non previsto e normato, Comune ed Associazione rinviano al Codice civile ed alla normativa richiamata nelle premesse. Eventuali novelle legislative e regolamentari troveranno applicazione automatica, senza la necessità di provvedere ad integrazione o rettifica della presente.

ARTICOLO 13 - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese, i diritti, le imposte inerenti e conseguenti alla presente sono a carico dell'Associazione; Comune ed Associazione provvederanno a registrazione esclusivamente in caso d'uso (Art. 6 del D.P.R. 131/1986).

Comune ed Associazione hanno letto la presente Convenzione, l'hanno ritenuta conforme alle loro volontà, la approvano e confermano in ogni paragrafo e articolo e, pertanto, la sottoscrivono digitalmente.

Per il
Comune di Poggio Renatico
Dott. Testoni Raffaele

Per l'Associazione
Il Presidente/Legale Rappresentante