

(Da redigere su carta intestata dell'Ente/Associazione)

Al Comune di Poggio Renatico
Ufficio segreteria
Via S. D'Acquisto 5/A
Poggio Renatico (FE)
comune.poggiorenatico@cert.comune.poggiorenatico.fe.it

Oggetto: presentazione progetto per attività ricreative/centri estivi anno 2016

Il sottoscritto in qualità di legale rappresentante dell'Associazione

trasmette, in allegato alla presente, il progetto delle attività ricreative/centri estivi che si intende realizzare nell'anno 2016.

Consapevole delle sanzioni penali, previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, in caso di dichiarazione mendace o esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità (art. 76 T.U. D.P.R. 445/2000), per tale progetto, dichiara quanto segue:

- di non aver procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste ai sensi dell'art. 67 del D. Lgs. 159/2011;
- di non aver sentenze passate in giudicato o condanne divenute irrevocabili o sentenze di applicazione della pena ai sensi dell'art. 444 del CPP per reati gravi ai danni dello Stato o sentenze passate in giudicato per reati di partecipazione a organizzazioni criminali, corruzione, frode, riciclaggio come previsto dall'art. 45 paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. 55/1990;
- l'assenza di scopo di lucro, come da statuto;
- l'iscrizione dell'associazione sportiva _____ all'Albo Comunale delle associazioni a far data dal ____/____/____ (gg/mm/aaaa);
- la maturazione di precedente positiva esperienza triennale nella gestione di attività ricreative/centri estivi per bambini/ragazzi della fascia di età per cui si presenta il progetto, senza aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività;
- l'impegno ad attivare, prima dell'inizio delle attività, una copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi, per infortuni a minori ed adulti presenti;
- l'impegno all'ammissione degli alunni senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione, ecc., nei limiti della capienza del centro;
- l'impegno al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Poggio Renatico e delle altre normative vigenti sulle attività rivolte a minori (D. Lgs. 39/2014), in particolare quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy, all'igiene e sicurezza degli alimenti;
- di non avere personale dipendente, e qualora ne avesse di essere in regola con gli obblighi derivanti;
- di aver preso visione dello schema di Convenzione e di accettarne integralmente il contenuto.

Dichiara inoltre che, qualora il progetto sia approvato, l'iniziativa sarà pubblicizzata con la dicitura "In collaborazione con il Comune di Poggio Renatico".

Allega alla presente domanda una sintesi della proposta progettuale utilizzando lo schema proposto.

Luogo e data

Il Presidente /Legale Rappresentante

DICHIARAZIONE DI ATTO DI NOTORIETA' DA RENDERSI PER PROCEDIMENTI DI AUTORIZZAZIONE, CONCESSIONE O EROGAZIONE DI VANTAGGI ECONOMICI DI CUI ALL'ART. 11 DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016/2018 (resa ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000) DA PARTE DI SOGGETTI BENEFICIARI

Il/La sottoscritto/a
nato/a prov. di il
codice fiscale
residente a prov. di
in via cap
recapito telefonico email

.....
in qualità di
dell'Associazione/Comitato/ Ente denominazione o ragione
sociale avente sede legale a
Prov. in Via cap P. IVA
C.F.

Consapevole delle sanzioni penali, previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, in caso di dichiarazione mendace o esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità (art. 76 T.U. D.P.R. 445/2000)

Dichiara

ai sensi dell'art. 9 del Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità approvato dal Comune di Poggio Renatico con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 30/01/2015, esecutiva ai sensi di legge ed in relazione alla seguente

- proposta/progetto di partenariato pubblico/privato
- proposta contrattuale
- proposta di sponsorizzazione
- proposta di convenzione/accordo procedimentale
- richiesta di contributo
- offerta relativa al contratto

- Che non sussistono rapporti di parentela, entro il secondo grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli Amministratori e i Responsabili di Area dell'Ente interessati;
- Di non aver corrisposto o promesso ad alcuno utilità a titolo di intermediazione o simili volta a facilitare il rilascio dell'autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, comunque denominati;
- Si obbliga a non ricorrere a mediazioni di terzi ed a non promettere o corrispondere ad alcuno utilità a titolo di intermediazione per facilitare il rilascio dell'autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, comunque denominati.

Data

Copia fotostatica di un documento d'identità.

Firma del dichiarante _____

PROGETTO ATTIVITA'
CENTRI RICREATIVI ESTIVI ANNO 2016

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO/CENTRI ESTIVI

-
- A. DENOMINAZIONE GIURIDICA E SEDE LEGALE
ESATTA DENOMINAZIONE

INDIRIZZO _____

RECAPITI _____

E-MAIL _____

TELEFONO _____ FAX _____

SITO WEB _____

- B. DATI FISCALI

CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____

LEGALE RAPPRESENTANTE: NOMINATIVO _____

E-MAIL _____

TELEFONO _____

- C. SEDE OPERATIVA (se diversa da quella legale)

INDIRIZZO _____

TELEFONO _____ FAX _____

- D. COORDINATORE RESPONSABILE DEL PROGETTO/CENTRI ESTIVI (L.R. n. 34 del 25/10/ 1997)

NOMINATIVO _____

TELEFONO _____ FAX _____

CELL. _____

DESCRIZIONE SINTETICA DELLE ATTIVITA'/CENTRI ESTIVI

OBIETTIVI E CALENDARIO DELLE ATTIVITA' (dettagliare attività differenziate per gruppi d'età, finalità e obiettivi del progetto educativo ludico-ricreativo proposto)

RAPPORTI CON LE SOCIETA' SPORTIVE O REALTA' ASSOCIATIVE DEL TERRITORIO

TARIFFE APPLICATE

RAPPORTO NUMERICO EDUCATORE/MINORI

MODALITA' DI RELAZIONE CON LE FAMIGLIE

MODALITA' DI GESTIONE DELLE ISCRIZIONI

MODALITA' DI PROMOZIONE E DIFFUSIONE DEL MATERIALE INFORMATIVO

MODALITA' DI VERIFICA E MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA'

ELENCO DELLE ESPERIENZE PREGRESSE NEL CAMPO DELL'ORGANIZZAZIONE/GESTIONE DI CENTRI/ATTIVITA' ESTIVE E LORO BREVE DESCRIZIONE (TIPOLOGIA E NUMERO BAMBINI PARTECIPANTI)

CURRICULA DEGLI OPERATORI

QUADRO ECONOMICO DI SPESA E PREVISIONE DI ENTRATE DA UTENTI (O ALTRO)

SEDI SCOLASTICHE O ALTRI SPAZI RICHIESTI

Luogo e data _____

IL PRESIDENTE / LEGALE RAPPRESENTANTE