COMUNE DI POGGIO RENATICO
Provincia di Ferrara
Area Lavori Pubblici – Ufficio Tecnico

REGOLAMENTO
"ADOTTA UN'AIUOLA"

ASSEGNAZIONE IN GESTIONE
DI AREE A VERDE PUBBLICO

Approvazione con delibera di C.C. n. 59 del 28/12/2021

Art. 1 DEFINIZIONE E FINALITA'

Per aree a verde pubblico assegnabili con il presente regolamento s'intendono appezzamenti di terreno nelle disponibilità del Comune di varie dimensioni che possono essere messi a disposizione dei cittadini, facenti parte dell'elenco delle aiuole adottabili da approvare con Delibera di Giunta.
L'obiettivo è di favorire e stimolare la cura e la protezione dell'ambiente urbano, incentivando l'attività di volontariato come manifestazione di senso civico e strumento di coesione sociale.
Con il presente regolamento si intende sensibilizzare i cittadini alla cura delle aree di pubblico interesse, per definizione bisognose del rispetto e della protezione di tutti.

Art. 2 MODALITÀ DI COLLABORAZIONE

E' possibile collaborare con l'amministrazione comunale nelle seguenti forme:

- progettazione e realizzazione di nuove aree verdi previo accordo con l'Amministrazione Comunale;
- manutenzione e gestione ordinaria dell'area assegnata;
- piantumazione, previo accordo con gli uffici comunali competenti;
- creazione di aiuole tematiche, previa approvazione del progetto da parte degli uffici comunali competenti, come ad esempio:
  - ✓ fiori e piante officinali;
  - ✓ specie orticole di pregio;
  - ✓ frutteti e arbusti dimostrativi.

Art. 3 TIPOLOGIE DI CURATORI

Possono accedere all'assegnazione i sotto elencati soggetti:

1. **CITTADINI PRIVATI**;
2. **ASSOCIAZIONI**, quali:
   - organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale riconosciute;
   - associazioni, gruppi o circoli senza fine di lucro, anche non riconosciuti formalmente aventi sede o attività prevalente sul territorio comunale;
   - istituti scolastici e/o singole classi.

   I soggetti interessati potranno presentare apposita richiesta all'Amministrazione Comunale, secondo modulo allegato A e sottoscrivere la relativa convenzione allegato 1.
3. **SPONSOR**, quali:
   - imprese e artigiani;
   - attività commerciali;
   - altre attività economiche.

   I soggetti interessati potranno presentare apposita richiesta all'Amministrazione Comunale, secondo modulo allegato A e sottoscrivere la relativa convenzione allegato 2 indicando: tipologia e dati del richiedente; proposta dettagliata circa gli interventi proposti (progettazione, realizzazione, gestione, cura); elenco delle persone coinvolte nell'intervento ed indicazione del responsabile di ogni rapporto intercorrente con l'Amministrazione Comunale e firmatario della relativa convenzione o accordo di collaborazione; indicazione di eventuale ditta specializzata che effettuerà direttamente l'intervento per conto dello *sponsor*.
4. **PROGETTISTI**:
   - architetto (paesaggista, progettista);
   - dottore in scienze naturali;
   - agronomo.

   Le professionalità potranno finalizzare il loro contributo attraverso la donazione di un progetto completo di capitolato e computo metrico, nonché preventivo di spesa.

I soggetti interessati potranno presentare apposita richiesta all'Amministrazione Comunale, secondo modulo allegato A e sottoscrivere la relativa convenzione allegato 3.

5. **BENEFATTOR**I:
   Privati, aziende o realtà associative possono effettuare una donazione al Comune finalizzata a manutenzioni di ambiti particolarmente bisognosi di intervento: siano essi già esistenti o di interesse comune.
   I soggetti interessati potranno presentare apposita richiesta all'Amministrazione Comunale, secondo modulo allegato A e sottoscrivere la relativa convenzione allegato 4.

Art. 4 DISPOSIZIONE GENERALI E OGGETTO DEGLI INTERVENTI- COMPETENZA

La concessione delle aree a verde, definite dall'elenco approvato con la Delibera di Giunta richiamata all'art. 1 del presente Regolamento, avviene a cura dell'Ufficio Tecnico, cui sono attribuite le seguenti funzioni:

- pubblicità all'iniziativa;
- supporto nella predisposizione delle domande;
- verifica della documentazione prevista e dell'ammissibilità della domanda;
- assegnazione dell'area e approvazione del progetto, sulla base di una valutazione tecnica effettuata con riferimento ai criteri di cui al punto successivo;
- pubblicazione degli assegnatari;
- ricognizione annuale.

Art. 5 INTERVENTI AMMESSI E NON AMMESSI

Le tipologie di intervento sulle aree verdi adottate possono comprendere:

- La manutenzione ordinaria, ovvero tutela igienica mediante pulizia e conferimento dei rifiuti solidi urbani, estirpazione erbacce e relativo conferimento dei rifiuti organici; eventuali concimazioni, cura e sistemazione delle piante da fiore, dei cespugli e delle siepi, annaffiatura e quant'altro necessario alla tutela, cura e manutenzione da definire in funzione delle caratteristiche e della tipologia dell'aiuola, nonché eventuali piccole piantumazioni e/o semina di essenze decorative sempre concordate con il competente ufficio del Comune.
- Non sono ammessi lavori di potatura degli alberi.
- Non sono ammessi lavori in elevazione.
- Non è ammesso l'utilizzo di diserbanti e antiparassitari.

Art. 6 CRITERI DI ASSEGNAZIONE

A seguito di espletamento di procedura pubblica, gli uffici competenti verificheranno l'idoneità delle proposte presentate dai richiedenti, operando la propria valutazione tenendo conto dei sotto elencati titoli di precedenza:

- valutazione della proposta di massima, compatibilità con l'arredo urbano esistente, livello qualitativo e modalità di gestione dell'intervento;
- vicinanza dell'area richiesta alla sede del richiedente: questo criterio assumerà particolare rilevanza per privati cittadini e associazioni (in particolar modo se istituti scolastici o singole classi);

- struttura e risorse messe a disposizione del richiedente nonché personale coinvolto nell'iniziativa.

L'istruttoria degli uffici si conclude entro 30 giorni dalla data di presentazione delle richieste di assegnazione comunicandone l'esito al richiedente.
Qualora le richieste presentate non fossero ritenute rispondenti al decoro ed al livello manutentivo che l'Amministrazione tiene nell'esecuzione della manutenzione ordinaria del verde, le richieste possono essere rifiutate.
Contestualmente all'atto di assegnazione verrà approvato uno schema di convenzione o accordo di collaborazione per regolare i singoli aspetti legati alla forma gestionale assegnata nonché le eventuali forme di concorso concesse dall'Amministrazione Comunale ai privati cittadini e alle associazioni (allegato 1 al presente regolamento).

Art.7 DURATA DELLA GESTIONE

La concessione ha durata biennale con possibilità di disdetta da parte dei concessionari da comunicarsi con sei mesi di anticipo. Entro tre mesi dalla scadenza i concessionari potranno chiedere il rinnovo della concessione per il successivo biennio.

Art.8 ESCLUSIVITA'

L'area assegnata in gestione al concessionario non può essere né ceduta, né data in affitto, né essere oggetto di successione, ma deve essere gestita direttamente e con continuità.

Art. 9 COMPITI DEL COMUNE

I privati cittadini e le associazioni possono, a loro spese, apporre sull'aiuola una targa personalizzata di dimensioni massime cm 21 x 15. La bozza della targa deve essere presentata all'Amministrazione che deve esprimere il proprio assenso.

Art 10 OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

I soggetti assegnatari dovranno impegnarsi nella realizzazione degli interventi a loro spese con continuità prestando la loro opera in conformità a quanto stabilito dalla convenzione o dall'accordo di collaborazione.
Impedimenti di qualsiasi natura all'effettuazione o prosecuzione dell'intervento, così come eventuali modifiche al progetto approvato, dovranno essere tempestivamente segnalati all'Amministrazione Comunale, affinché possa adottare gli opportuni provvedimenti.
La convenzione o l'accordo di collaborazione potrà prevedere particolari oneri a carico del soggetto assegnatario, in relazione alla specificità dell'intervento assegnato.
Tutte le spese di registrazione, le imposte, le tasse dipendenti e conseguenti alla convenzione o all'accordo di collaborazione sono a carico dei curatori, salvo quanto diversamente previsto nel presente regolamento.
Per quanto riguarda gli sponsor, si precisa che resta a carico dell'assegnatario ogni imposta conseguente come l'imposta pubblicitaria e la Tosap.
L'assegnatario dovrà consentire libero accesso alle aree oggetto dell'intervento ai soggetti (Comune o ditte) che erogano servizi pubblici, per la manutenzione dei relativi servizi. Gli stessi provvederanno, a conclusione degli interventi, al ripristino delle zone interessate.
L'assegnatario assume la responsabilità per danni, a persone o cose, imputabili a difetti di gestione o manutenzione e, comunque, derivanti dall'esecuzione della convenzione o dell'accordo di collaborazione che verrà stipulato, sollevandone contemporaneamente il Comune.
E' vietata la cessione, anche parziale, della convenzione o dell'accordo di collaborazione. La cessione si configura anche nel caso in cui la parte venga incorporata in un'altra azienda, nel caso di cessione

d’azienda o di ramo d’azienda o negli altri casi in cui la parte sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.
L’area a verde mantiene le funzioni ad uso pubblico, in base alle destinazioni urbanistiche.
Gli oneri relativi agli eventuali allacciamenti di rete sono a totale carico del soggetto assegnatario.
Eventuali opere realizzate sull'area da parte del soggetto assegnatario, allo scadere della validità della convenzione, rimarranno di proprietà comunale senza che l’assegnatario possa pretendere indennizzo alcuno.

Art. 11 VIGILANZA

Nella convenzione o nell’accordo di collaborazione verrà individuato l’ufficio competente a svolgere i controlli sulla buona esecuzione dell’intervento.
La convenzione o l’accordo di collaborazione potrà prevedere le forme e le cadenze di tali controlli, con frequenza di norma almeno annuale.
Qualora venissero riscontrati casi di negligenza ovvero di gestione non conforme a quanto contenuto nella convenzione o nell’accordo di collaborazione, il responsabile del servizio inoltrerà una formale contestazione nei confronti del soggetto assegnatario, richiedendo opportune azioni correttive che dovranno essere attuate entro 15 giorni dalla contestazione stessa.
L’assegnatario dovrà provvedere al ripristino dei danni e/o la sostituzione delle piante o delle strutture danneggiate, con esemplari o materiali identici a quelli compromessi, secondo le indicazioni dell’ufficio competente, ad eccezione delle piante eventualmente donate dall’assegnatario. I danni arrecati dagli utenti dovranno essere risarciti dai responsabili. Nel caso in cui non sia possibile individuare il responsabile, l’area sarà resa comunque agibile, previo accordo tra il Comune ed il soggetto assegnatario.
Per quanto non precisato dal presente regolamento si rinvia alle vigenti norme di legge e regolamentari.
L’elenco degli assegnatari degli interventi sarà pubblicizzato tramite i mezzi di comunicazione e sul sito internet del Comune.

Art. 12 REVOCA – FURTO, DANNI E GHIACCIO/NEVE

Il Comune - con proprio giudizio discrezionale a causa della necessità di disporre, direttamente o per altri fini, dell'area - potrà interrompere la gestione di uno o più interventi programmati, con effetto dal terzo mese successivo a quello in cui l’atto è stato adottato. In tal caso il Comune dovrà dare, sempre che sia possibile e salvo i casi d’urgenza, un preavviso di 30 giorni.
Invece, sarà risolta di diritto, per fatto e colpa dell'assegnatario, nei seguenti casi:

- quando l’area non venga mantenuta secondo gli accordi assunti e comunque non risulti in buono stato;
- quando venga inibito, o comunque ostacolato, con qualsiasi modalità, l’uso da parte del pubblico.

Nei casi di cui sopra la risoluzione opera immediatamente e avverrà con apposito atto del Responsabile di Servizio, previo accertamento e comunicazione al soggetto assegnatario.
Qualora il comportamento negligente del soggetto assegnatario procuri un danno al Comune, quest’ultimo potrà chiedere indennizzo nelle forme di legge.
Qualora venga abusivamente alterato lo stato dei luoghi, la pattuizione si intenderà immediatamente decaduta ed il Comune provvederà ad eseguire le opere necessarie al ripristino, addebitandone eventualmente il costo alla controparte.
L’assegnazione dell’area potrà essere, inoltre, revocata per motivi di carattere generale definiti dall’Amministrazione Comunale, quali la necessità di utilizzare l’area per altri scopi, variazioni urbanistiche o altro di pubblico interesse. L’area revocata o rilasciata rientra nella piena disponibilità comunale.

L’Amministrazione Comunale non risponderà di furti, atti vandalici, danni per eventi naturali che si possano verificare.

Art. 13 COPERTURA ASSICURATIVA PER INFORTUNI

L’Amministrazione Comunale assicura con propria polizza gli incaricati che potranno eseguire gli interventi sulle aree a verde assegnate, sia a copertura degli eventuali danni da loro causati a terzi sia contro infortuni ed incidenti che dovessero avvenire nell’esercizio della propria attività oggetto del presente Regolamento, qualora essi non siano aderenti a soggetti giuridici dotati di propria copertura assicurativa.
Le persone per le quali l’Amministrazione Comunale garantisce la copertura assicurativa devono avere una età non inferiore a 18 anni.
Per tale motivazione, avendo la necessità di individuare univocamente i soggetti da assicurare, per ogni area assegnata dovranno essere nominativamente indicate un massimo di due persone, che saranno pertanto le uniche ammesse ad espletare la propria opera sulle aree a verde ad esse assegnate.
Tali nominativi dovranno essere forniti nel momento della sottoscrizione della convenzione col Comune.

Art. 14 MODIFICHE AL REGOLAMENTO

Il presente Regolamento può essere oggetto di modifiche che potranno essere adottate successivamente dall’Amministrazione Comunale sulla base delle esperienze maturate durante il periodo di iniziale applicazione, nonché in base a norme e provvedimenti vigente. Si intende che le eventuali modifiche e integrazioni, successive all’assegnazione e a pena di decadenza della stessa, si applicheranno agli assegnatari e saranno da essi integralmente accettate.

Art. 15 NORME FINALI

Per tutto quanto non compreso nel presente Regolamento, si rimanda a quanto stabilito dalla legge e nel provvedimento di assegnazione.

ALLEGATO A

COMUNE DI POGGIO RENATICO

Provincia di Ferrara

Area Lavori Pubblici – Ufficio Tecnico

DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE IN GESTIONE DI AREE A VERDE PUBBLICO

Il/la sottoscritto/a …… nato/a a …… il …… residente in via …… n° ……. Tel…….. indirizzo e-mail …….. C.F. ……
Visto il Regolamento per l'assegnazione in gestione di aree a verde pubblico approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. ……..del …….

CHIEDE

L'assegnazione in gestione dell'area a verde pubblico individuato in via _____al n. _____ come individuata con delibera di Giunta Comunale n._____ del _____. A tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del T.U. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle responsabilità penali in cui potrebbe incorrere in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione od uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76, nonché dell'ulteriore sanzione della decadenza dai benefici prevista dall'art. 75, articoli entrambi dello stesso T.U. n. 445/2000, e informato/a della raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

DICHIARA

(barrare le caselle che interessano)

DI ESSERE CITTADINI PRIVATI

- ☐ singolo cittadino
- ☐ organizzazioni di volontariato iscritte, ai sensi dell'art.4, c.5, della L.R.; n.22/93, nel Registro Generale Regionale istituito ai sensi dell'art.6 della l. n.266/91
- ☐ associazioni e/o circoli
- ☐ istituti scolastici e/o singole classi

Allega pertanto la proposta dettagliata circa gli interventi proposti

DI ESSERE SPONSOR

- ☐ imprese
- ☐ attività economiche
- ☐ attività commerciali

Allega pertanto la proposta dettagliata circa gli interventi proposti (progettazione – realizzazione – gestione - cura), con indicazione di eventuale ditta specializzata che effettuerà direttamente l'intervento per conto dello "sponsor" o del soggetto "privato";

DI ESSERE PROGETTISTA

- ☐ architetto (paesaggista, progettista)
- ☐ dottore in scienze naturali
- ☐ agronomo

Allega pertanto la proposta di donazione di un progetto completo di capitolato e computo metrico, nonché preventivo di spesa.

DI ESSERE BENEFATTORE

- ☐ privato
- ☐ azienda
- ☐ realtà associativa

Devolve pertanto una quota di …….. al Comune per sostenere le manutenzioni d'implementazione di ambiti particolarmente sensibili, siano essi già esistenti e/o di interesse comune.

Inoltre dichiara di accettare integralmente il contenuto del "Regolamento per l'assegnazione in gestione di aree a verde pubblico", che quanto sopra esposto corrisponde a verità rendendosi disponibile agli accertamenti e/o verifiche che l'ufficio vorrà predisporre.

Luogo:…….. Data……. Firma

Allegato : copia del documento di identità in corso di validità

ALLEGATO 1

COMUNE DI POGGIO RENATICO

Provincia di Ferrara

Area Lavori Pubblici – Ufficio Tecnico

SCHEMA DI CONVENZIONE - CITTADINI PRIVATI E ASSOCIAZIONI

N. _____ Rep.

Convenzione tra il Comune di Poggio Renatico e il Sig._____ per la manutenzione dell'area sita in Via _____, in esecuzione della delibera di Giunta n. _____del_____.

PREMESSO:

- che il Comune riconosce l'importante valore del lavoro svolto dai privati cittadini che a titolo volontario si rendono disponibili per la gestione e la cura del patrimonio ambientale del Comune;
- che per il raggiungimento del predetto fine il Comune intende promuovere anche la partecipazione di organizzazioni, associazioni, società e privati cittadini interessati a partecipare attraverso forme di "adozione" di aree verdi pubbliche;
- che è interesse del Comune, in considerazione della localizzazione delle suddette aree ed in coerenza alle proprie politiche di gestione del territorio, procedere alla sistemazione delle aree suddette, garantendo i necessari standard di manutenzione delle stesse.

Dato atto di ciò

L'anno _____, il giorno _____del mese di _____ in Poggio Renatico, nella residenza Municipale,

FRA

Il Comune di Poggio Renatico avente sede in Via Salvo d'Acquisto, 5/A, C.F. e P. IVA 00339480386, legalmente rappresentato dal Geom. Emanuele Bianconi, nato a Copparo (FE) il 05/05/1972 che interviene a questo atto in qualità di Responsabile dell'Area Lavori Pubblici;

E

Il Sig. _____, nato a _____il _____ e residente in _____ Via _____ C. F. _____, di seguito denominato "la parte" (in rappresentanza di _____);

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1

Il Comune di Poggio Renatico affida alla parte, per il periodo di anni 2 (due) eventualmente rinnovabili di altri 2, la manutenzione dell'area comunale sita in via …….. identificabile al n. …… dell'elenco approvato con Delibera di Giunta n. _ del ___, nel rispetto dei contenuti del vigente regolamento, senza che in alcun modo la stessa possa configurarsi come sostituzione del personale comunale o di prestazioni fornite da imprese su incarico del Comune.

Il Sig. _____ (in qualità di _____) si impegna, utilizzando attrezzature proprie, ad eseguire le opere di manutenzione ordinaria dell'area verde sopraccitata, e più precisamente:

- estirpazione erbacce, pulizia da carta, bottiglie, sigarette, fazzoletti ecc.
- taglio del manto erboso ove presente ogni qualvolta se ne rende necessario in modo tale che lo stesso non ecceda l'altezza di cm 15;
- innaffiatura periodica dell'aiuola/fioriera, in modo particolare durante la stagione estiva;
- potatura stagionale e/o di contenimento dei soli arbusti secondo le indicazione fornite dall'Ufficio Tecnico Comunale;
- altro_____.

Interventi di progettazione e realizzazione di nuove aree verdi dovranno essere preliminarmente sottoposti al parere dell'Amministrazione Comunale. Il progetto dovrà descrivere l'esatta natura delle opere previste nonché i tempi di attuazione dello stesso.

La parte si impegna altresì ad osservare, in fase di realizzazione e manutenzione le vigenti normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

Le persone autorizzate ad eseguire le attività manutentive di cui sopra sono le seguenti:

- _____
- _____

Il Comune assicura i due soggetti sopra indicati con propria polizza sia a copertura degli eventuali danni da loro causati a terzi sia contro infortuni ed incidenti che dovessero avvenire nell'esercizio della propria attività oggetto della presente convenzione.

Per motivi assicurativi è pertanto espressamente vietata l'esecuzione di attività manutentive da soggetti diversi da quelli indicati, pena l'immediata risoluzione della convenzione.

Art.2

Il Comune di Poggio Renatico consegna alla parte l'area verde nello stato di fatto in cui si trova, con quanto contiene in strutture, attrezzature, manufatti, impianti e quant'altro presente all'atto della firma della convenzione e come risulta da apposito verbale sottoscritto dalle parti.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione dovrà essere preliminarmente autorizzata per iscritto con apposita determinazione dal Responsabile dell'Area Lavori Pubblici del Comune di Poggio Renatico.

L'area a verde dovrà essere conservata nelle migliori condizioni di manutenzione e con la massima diligenza.

L'area a verde resterà permanentemente destinata ad uso pubblico.

Art.3

La presente convenzione ha durata di 2 (due) anni dalla data della sottoscrizione e potrà essere rinnovata per uguale periodo previo semplice consenso scritto dalle parti. E' vietata la cessione, anche parziale, della presente convenzione.

Art.4

La parte si avvarrà della facoltà, a proprie spese, di pubblicizzare la propria collaborazione tramite cartello informativo collocato in loco previo formale assenso dell'Amministrazione Comunale. Tali cartelli avranno le dimensioni massime di cm. 21 x cm. 15. Gli stessi dovranno essere collocati e mantenuti in modo da non ostacolare l'utilizzo pubblico dell'area e da non creare pericolo per gli utenti.

Art.5

Il Comune di Poggio Renatico, per mezzo di propri incaricati, eseguirà almeno n.1 sopralluogo annuo per verificare lo stato dell'area a verde e si riserva la facoltà di richiedere l'esecuzione dei lavori ritenuti necessari e il rifacimento e/o completamento di quelli non eseguiti a regola d'arte.
Qualora, durante l'esecuzione dei lavori di sistemazione, verranno provocati danni alle alberature od alle strutture, la parte dovrà provvedere al ripristino dei danni e/o alla sostituzione delle piante o delle strutture danneggiate con esemplari o materiali identici a quelli compromessi, secondo l'indicazione dell'Area Lavori Pubblici. I danni arrecati dagli utenti dovranno essere risarciti dai responsabili. Nel caso in cui non sia possibile individuare i responsabili, l'area sarà comunque resa agibile previo accordo tra il Comune e la parte.

Art.6

La parte si impegna a segnalare tempestivamente all'Area Lavori Pubblici danni e/o problemi ad attrezzature, arredi fissi, recinzioni, essenze arboree arbustive, ecc., presenti nelle aree affidate in gestione mediante la presente convenzione, ferma restando la disponibilità a far fronte a eventuali interventi anche non previsti nel progetto di intervento, in quanto attinenti alla minuta manutenzione.

Art.7

Il Comune di Poggio Renatico - con proprio giudizio discrezionale a causa della necessità di disporre, direttamente o per altri fini, dell'area - potrà interrompere la gestione di uno o più interventi programmati, con effetto dal terzo mese successivo a quello cui l'atto e stato adottato.
In tal caso il Comune dovrà dare, sempre che sia possibile e salvo i casi d'urgenza, un preavviso di 30 giorni.
Invece, sarà risolta di diritto, per fatto e colpa dell'assegnatario, nei seguenti casi:

- quando l'area non venga mantenuta secondo gli accordi assunti, e comunque in buono stato;
- quando venga inibito, o comunque ostacolato, in qualsiasi modo, l'uso da parte del pubblico.

Nei casi di cui sopra la risoluzione opera immediatamente.
La decadenza dell'assegnazione avverrà con apposito atto dell'Amministrazione comunale, previo accertamento e comunicazione al soggetto assegnatario.
Qualora il comportamento negligente del soggetto assegnatario procuri un danno all'Amministrazione Comunale, quest'ultima potrà chiedere indennizzo nelle forme di legge.
Qualora venga abusivamente alterato lo stato dei luoghi, l'accordo si intenderà decaduto ed il Comune provvederà ad eseguire le opere necessarie al ripristino, addebitandone il costo alla parte.
Gli assegnatari possono recedere dalla convenzione dando preavviso scritto al Comune con anticipo di almeno tre mesi.

Art. 8

La presente scrittura privata sarà soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi di legge.

Eventuali spese di registrazione, imposte, tasse dipendenti e conseguenti alla convenzione sono a carico della parte.

Art. 9

Per quanto non precisato dal presente accordo saranno applicate le norme di legge e dei regolamenti comunali.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

PER IL COMUNE DI POGGIO RENATICO PER LA PARTE

ALLEGATO 2

COMUNE DI POGGIO RENATICO

Provincia di Ferrara

Area Lavori Pubblici – Ufficio Tecnico

SCHEMA DI CONVENZIONE - SPONSOR

N. _____ Rep.

Convenzione tra il Comune di Poggio Renatico e il Sig._____ per la manutenzione dell'area sita in Via _____, in esecuzione della delibera di Giunta n. _____del_____.

PREMESSO:

- che il Comune riconosce l'importante valore del lavoro svolto dai privati cittadini che a titolo volontario si rendono disponibili per la gestione e la cura del patrimonio ambientale del Comune;
- che per il raggiungimento del predetto fine il Comune intende promuovere anche la partecipazione di organizzazioni, associazioni, società e privati cittadini interessati a partecipare attraverso forme di "adozione" di aree verdi pubbliche;
- che è interesse del Comune, in considerazione della localizzazione delle suddette aree ed in coerenza alle proprie politiche di gestione del territorio, procedere alla sistemazione delle aree suddette, garantendo i necessari standard di manutenzione delle stesse.

Dato atto di ciò

L'anno _____, il giorno _____del mese di _____ in Poggio Renatico, nella residenza Municipale,

FRA

Il Comune di Poggio Renatico avente sede in Via Salvo d'Acquisto, 5/A, C.F. e P. IVA 00339480386, legalmente rappresentato dal Geom. Emanuele Bianconi, nato a Copparo (FE) il 05/05/1972 che interviene a questo atto in qualità di Responsabile dell'Area Lavori Pubblici;

E

Il Sig. _____, nato a _____il _____ e residente in _____ Via _____ C. F. _____, di seguito denominato "la parte" (in rappresentanza di _____);

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1

Il Comune di Poggio Renatico affida alla parte, per il periodo di anni 2 (due) eventualmente rinnovabili, la manutenzione dell'area comunale sita in via …….. identificabile al n. …… dell'elenco approvato con Delibera di Giunta n. _ del ___, nel rispetto dei contenuti del vigente regolamento, senza che in alcun modo la stessa possa configurarsi come sostituzione del personale comunale o di prestazioni fornite da imprese su incarico del Comune.
Il Sig. _____ (in qualità di _____) si impegna, utilizzando attrezzature proprie, ad eseguire le opere di manutenzione ordinaria dell'area verde sopraccitata, e più precisamente:

- estirpazione erbacce, pulizia da carta, bottiglie, sigarette, fazzoletti ecc.
- taglio del manto erboso ove presente ogni qualvolta se ne rende necessario in modo tale che lo stesso non ecceda l'altezza di cm 15;
- innaffiatura periodica dell'aiuola/fioriera, in modo particolare durante la stagione estiva;
- potatura stagionale e/o di contenimento dei soli arbusti secondo le indicazione fornite dall'Ufficio Tecnico Comunale;
- altro_____.

La parte si impegna altresì ad eseguire i lavori approvati con determinazione n. …… del …….
Il progetto di intervento dovrà essere preliminarmente sottoposto al parere tecnico vincolante del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici. Esso avrà allegata anche una planimetria in scala adeguata in triplice copia. I confini dell'area devono essere chiaramente individuati. Il progetto deve essere redatto dalla parte o da terzi su commissione della stessa. Il progetto dovrà descrivere in dettaglio l'esatta natura delle opere previste, sia agronomiche che infrastrutturali, nonché i tempi di attuazione delle stesse. Tutte le soluzioni tecniche previste dal progetto dovranno essere pienamente compatibili con le vigenti normative nazionali e locali. Gli oneri relativi ad eventuali allacciamenti di rete sono a totale carico della parte.
[Le persone autorizzate ad eseguire le attività manutentive di cui sopra sono le seguenti:

- _____
- _____

Il Comune assicura i due soggetti sopra indicati con propria polizza sia a copertura degli eventuali danni da loro causati a terzi sia contro infortuni ed incidenti che dovessero avvenire nell'esercizio della propria attività oggetto della presente convenzione.
Per motivi assicurativi è pertanto espressamente vietata l'esecuzione di attività manutentive da soggetti diversi da quelli indicati, pena l'immediata risoluzione della convenzione.] – PARTE DA INSERIRE QUALORA I SOGGETTI NON SIANO ADERENTI A SOGGETTI GIURIDICI DOTATI DI PROPRIA COPERTURA ASSICURATIVA.

Art.2

Il Comune di Poggio Renatico consegna alla parte l'area verde nello stato di fatto in cui si trova, con quanto contiene in strutture, attrezzature, manufatti, impianti e quant'altro presente all'atto della firma della convenzione e come risulta da apposito verbale sottoscritto dalle parti.
Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione dovrà essere preliminarmente autorizzata per iscritto con apposita determinazione dal Responsabile dell'Area Lavori Pubblici del Comune di Poggio Renatico.
L'area a verde dovrà essere conservata nelle migliori condizioni di manutenzione e con la massima diligenza.
L'area a verde resterà permanentemente destinata ad uso pubblico.

Art.3

La presente convenzione ha durata di 2 (due) anni dalla data della sottoscrizione e potrà essere e rinnovata per uguale periodo previo semplice consenso scritto dalle parti. E' vietata la cessione, anche parziale, della presente convenzione. La cessione si configura anche nel caso in cui la parte venga incorporata in un'altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda o negli altri casi in cui la parte sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

Art.4

La parte assume la responsabilità per danni a persone o cose imputabili a difetti di gestione o manutenzione e comunque derivanti dall'esecuzione del presente accordo, sollevandone contemporaneamente il Comune di Poggio Renatico. La parte si impegna altresì ad osservare, in fase di realizzazione e manutenzione delle opere, le vigenti normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

Art.5

La parte si potrà avvalere della facoltà di pubblicizzare la propria collaborazione tramite i mezzi di comunicazione e/o insegna pubblicitaria e/o cartello informativo collocati in loco. Tali insegne o cartelli avranno le dimensioni massime di cm. 40 x cm. 30 e dovranno comunque essere approvati in via preventiva dall'Amministrazione Comunale. Gli stessi dovranno essere collocati e mantenuti in modo da non ostacolare l'utilizzo pubblico dell'area e da non creare pericolo per gli utenti. Ogni onere relativo, ivi compresa l'eventuale illuminazione serale e/o notturna, sarà a carico dell'assegnatario.

Restano a carico della parte anche la tassa sulla pubblicità e la Tosap.

Art.6

Il Comune di Poggio Renatico, per mezzo di propri incaricati, eseguirà almeno n.1 sopralluogo per verificare lo stato dell'area a verde e si riserva la facoltà di richiedere, se del caso, l'esecuzione dei lavori ritenuti necessari e il rifacimento e/o completamento di quelli non eseguiti a regola d'arte. Qualora durante l'esecuzione dei lavori di sistemazione vengono provocati danni alle alberature od alle strutture, la parte dovrà provvedere al ripristino dei danni e/o alla sostituzione delle piante o delle strutture danneggiate con esemplari o materiali identici a quelli compromessi, secondo l'indicazione dell'Area Lavori Pubblici. I danni arrecati dagli utenti dovranno essere risarciti dai responsabili. Nel caso in cui non sia possibile individuare i responsabili, l'area sarà comunque resa agibile previo accordo tra il Comune e la parte.

Art.7

La parte si impegna altresì a segnalare tempestivamente al servizio tecnico eventuali esigenze di intervento straordinario, guasti e necessità di riparazione ad impianti, attrezzature, arredi fissi, recinzioni, essenze arboree arbustive, ecc., presenti nelle aree affidate in gestione mediante la presente convenzione, ferma restando la disponibilità a far fronte a eventuali interventi anche non previsti nel progetto di intervento, in quanto attinenti alla minuta manutenzione.

Art.8

Il Comune di Poggio Renatico - con proprio giudizio discrezionale a causa della necessità di disporre, direttamente o per altri fini, dell'area - potrà interrompere la gestione di uno o più interventi programmati, con effetto dal terzo mese successivo a quello in cui l'atto è stato adottato. In tal caso il Comune dovrà dare, sempre che sia possibile e salvo i casi d'urgenza, un

preavviso di 30 giorni.
Invece, sarà risolta di diritto, per fatto e colpa dell'assegnatario, nei seguenti casi:

- quando l'area non venga mantenuta secondo gli accordi assunti, e comunque in buono stato;
- quando venga inibito, o comunque ostacolato, in qualsiasi modo, l'uso da parte del pubblico. Nei casi di cui sopra la risoluzione opera immediatamente.

La decadenza dell'assegnazione avverrà con apposito atto dell'Amministrazione comunale, previo accertamento e comunicazione al soggetto assegnatario.
Qualora il comportamento negligente del soggetto assegnatario procuri un danno all'Amministrazione Comunale, quest'ultima potrà chiedere indennizzo nelle forme di legge.
Qualora venga abusivamente alterato lo stato dei luoghi, l'accordo si intenderà decaduto ed il Comune provvederà ad eseguire le opere necessarie al ripristino, addebitandone il costo alla parte.
Gli assegnatari possono recedere dalla convenzione dando preavviso scritto al Comune con anticipo di almeno tre mesi.

Art. 9

La presente scrittura privata sarà soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi di legge.

Eventuali spese di registrazione, imposte, tasse dipendenti e conseguenti alla convenzione sono a carico della parte.

Art. 10

Per quanto non precisato dal presente accordo saranno applicate le norme di legge e dei regolamenti comunali.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

PER IL COMUNE PER LA PARTE

ALLEGATO 3

COMUNE DI POGGIO RENATICO

Provincia di Ferrara

Area Lavori Pubblici – Ufficio Tecnico

SCHEMA DI CONVENZIONE - PROGETTISTA

N. _____ Rep.

Convenzione tra il Comune di Poggio Renatico e il Sig._____ per la manutenzione dell'area sita in Via _____, in esecuzione della delibera di Giunta n. _____del_____.

PREMESSO:

- che il Comune riconosce l'importante valore del lavoro svolto dai privati cittadini che a titolo volontario si rendono disponibili per la gestione e la cura del patrimonio ambientale del Comune;
- che per il raggiungimento del predetto fine il Comune intende promuovere anche la partecipazione di organizzazioni, associazioni, società e privati cittadini interessati a partecipare attraverso forme di "adozione" di aree verdi pubbliche;
- che è interesse del Comune, in considerazione della localizzazione delle suddette aree ed in coerenza alle proprie politiche di gestione del territorio, procedere alla sistemazione delle aree suddette, garantendo i necessari standard di manutenzione delle stesse.

Dato atto di ciò

L'anno _____, il giorno _____del mese di _____ in Poggio Renatico, nella residenza Municipale,

FRA

Il Comune di Poggio Renatico avente sede in Via Salvo d'Acquisto, 5/A, C.F. e P. IVA 00339480386, legalmente rappresentato dal Geom. Emanuele Bianconi, nato a Copparo (FE) il 05/05/1972 che interviene a questo atto in qualità di Responsabile dell'Area Lavori Pubblici;

E

Il Sig. _____, nato a _____il _____ e residente in _____ Via _____ C. F. _____, di seguito denominato "la parte" (in rappresentanza di _____);

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1

Il Comune di Poggio Renatico affida alla parte, per il periodo di anni 2 (due) eventualmente rinnovabili, la manutenzione dell'area comunale sita in via …….. identificabile al n. …… dell'elenco approvato con Delibera di Giunta n. _ del ___, nel rispetto dei contenuti del vigente regolamento, senza che in alcun modo la stessa possa configurarsi come sostituzione del personale comunale o di prestazioni fornite da imprese su incarico del Comune.
La parte si impegna ad eseguire il progetto, completo di capitolato e computo metrico nonché preventivo di spesa per la realizzazione / la manutenzione / la piantumazione approvati con determinazione n…….. del ……..
Gli interventi di progettazione e realizzazione di nuove aree verdi dovranno essere preliminarmente sottoposti al parere dell'Amministrazione Comunale. Il progetto dovrà descrivere l'esatta natura delle opere previste nonché i tempi di attuazione dello stesso.

Art.2

Il Comune di Poggio Renatico consegna alla parte l'area verde nello stato di fatto in cui si trova, con quanto contiene in strutture, attrezzature, manufatti, impianti e quant'altro presente all'atto della firma della convenzione e come risulta da apposito verbale sottoscritto dalle parti.
Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione dovrà essere preliminarmente autorizzata per iscritto con apposita determinazione dal Responsabile dell'Area Lavori Pubblici del Comune di Poggio Renatico.
L'area a verde dovrà essere conservata nelle migliori condizioni di manutenzione e con la massima diligenza.
L'area a verde resterà permanentemente destinata ad uso pubblico.

Art.3

La presente convenzione ha durata di 2 (due) anni dalla data della sottoscrizione e potrà essere rinnovata per uguale periodo previo semplice consenso scritto dalle parti. E' vietata la cessione, anche parziale, della presente convenzione.

Art.4

La parte si avvarrà della facoltà di pubblicizzare la propria collaborazione tramite i mezzi di comunicazione e/o insegna pubblicitaria e/o cartello informativo collocati in loco. Tali insegne o cartelli avranno le dimensioni massime di cm. 21 x cm. 15 e dovranno comunque essere approvati in via preventiva dall'Amministrazione comunale. Gli stessi dovranno essere collocati e mantenuti in modo da non ostacolare l'utilizzo pubblico dell'area e da non creare pericolo per gli utenti. Ogni onere relativo, ivi compresa l'eventuale illuminazione serale e/o notturna sarà a carico dell'assegnatario.

Art.5

La parte si impegna altresì a segnalare tempestivamente all'Area Lavori Pubblici eventuali esigenze di intervento straordinario, guasti e necessità di riparazione ad impianti, attrezzature, arredi fissi, recinzioni, essenze arboree arbustive, ecc., presenti nelle aree affidate in gestione mediante la presente convenzione.

Art. 6

La presente scrittura privata sarà soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi di legge.

Eventuali spese di registrazione, imposte, tasse dipendenti e conseguenti alla convenzione sono a carico della parte.

Art. 7

Per quanto non precisato dal presente accordo saranno applicate le norme di legge e dei regolamenti comunali.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

PER IL COMUNE PER LA PARTE

ALLEGATO 4

COMUNE DI POGGIO RENATICO

Provincia di Ferrara

Area Lavori Pubblici – Ufficio Tecnico

SCHEMA DI CONVENZIONE – BENEFATTORE

N. _____ Rep.

Convenzione tra il Comune di Poggio Renatico e il Sig._____ per la manutenzione dell'area sita in Via _____, in esecuzione della delibera di Giunta n. _____del_____.

PREMESSO:

- che il Comune riconosce l'importante valore del lavoro svolto dai privati cittadini che a titolo volontario si rendono disponibili per la gestione e la cura del patrimonio ambientale del Comune;
- che per il raggiungimento del predetto fine il Comune intende promuovere anche la partecipazione di organizzazioni, associazioni, società e privati cittadini interessati a partecipare attraverso forme di "adozione" di aree verdi pubbliche;
- che è interesse del Comune, in considerazione della localizzazione delle suddette aree ed in coerenza alle proprie politiche di gestione del territorio, procedere alla sistemazione delle aree suddette, garantendo i necessari standard di manutenzione delle stesse.

Dato atto di ciò

L'anno _____, il giorno _____del mese di _____ in Poggio Renatico, nella residenza Municipale,

FRA

Il Comune di Poggio Renatico avente sede in Via Salvo d'Acquisto, 5/A, C.F. e P. IVA 00339480386, legalmente rappresentato dal Geom. Emanuele Bianconi, nato a Copparo (FE) il 05/05/1972 che interviene a questo atto in qualità di Responsabile dell'Area Lavori Pubblici;

E

Il Sig. _____, nato a _____il _____ e residente in _____ Via _____ C. F. _____, di seguito denominato "la parte" (in rappresentanza di _____);

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1

Il Comune di Poggio Renatico affida alla parte, per il periodo di anni 2 (due) eventualmente rinnovabili, l'area comunale sita in via ……. identificabile al n. …… dell'elenco approvato con Delibera di Giunta n. _ del ___, nel rispetto della normativa vigente in materia, senza che in alcun modo la stessa possa configurarsi come sostituzione del personale comunale o di prestazioni fornite da imprese su incarico del Comune.

La parte si impegna a devolvere al comune una quota di euro …….. per la manutenzione dell'area assegnata esistente o d nuove aree di interesse comune.

Art.2

Il Comune di Poggio Renatico consegna alla parte l'area verde nello stato di fatto in cui si trova, con quanto contiene in strutture, attrezzature, manufatti, impianti e quant'altro presente all'atto della firma della convenzione e come risulta da apposito verbale sottoscritto dalle parti.
Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione dovrà essere preliminarmente autorizzata per iscritto con apposita determinazione dal Responsabile dell'Area Lavori Pubblici del Comune di Poggio Renatico.
L'area a verde resterà permanentemente destinata ad uso pubblico.

Art.3

La presente convenzione ha durata di 2 (due) anni dalla data della sottoscrizione e potrà essere rinnovata per uguale periodo previo semplice consenso scritto dalle parti. E' vietata la cessione, anche parziale, della presente convenzione. La cessione si configura anche nel caso in cui la parte venga incorporata in un'altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda o negli altri casi in cui la parte sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

Art.4

La parte si avvarrà della facoltà di pubblicizzare la propria collaborazione tramite i mezzi di comunicazione e/o insegna pubblicitaria e/o cartello informativo collocati in loco . Tali insegne o cartelli avranno le dimensioni massime di cm. 21 x cm. 15 e dovranno comunque essere approvati in via preventiva dall'Amministrazione comunale. Gli stessi dovranno essere collocati e mantenuti in modo da non ostacolare l'utilizzo pubblico dell'area e da non creare pericolo per gli utenti. Ogni onere relativo, ivi compresa l'eventuale illuminazione serale e/o notturna, sarà a carico dell'assegnatario.

Art.5

Il Comune di Poggio Renatico - con proprio giudizio discrezionale a causa della necessità di disporre, direttamente o per altri fini, dell'area - potrà interrompere la gestione di uno o più interventi programmati, con effetto dal terzo mese successivo a quello di cui l'atto è stato adottato. In tal caso il Comune dovrà dare, sempre che sia possibile e salvo i casi d'urgenza, un preavviso di 30 giorni. Gli assegnatari possono recedere dalla convenzione dando preavviso scritto al Comune con anticipo di almeno tre mesi.

Art. 6

La presente scrittura privata sarà soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi di legge.

Eventuali spese di registrazione, imposte, tasse dipendenti e conseguenti alla convenzione sono a carico della parte.

Art. 7

Per quanto non precisato dal presente accordo saranno applicate le norme di legge e dei regolamenti comunali.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

PER IL COMUNE PER LA PARTE