

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 30 Del 29-04-2019

Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 E RELATIVI ALLEGATI.

L'anno duemiladiciannove il giorno ventinove del mese di aprile alle ore 19:38, presso la Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunito il Consiglio Comunale convocato, a norma di legge, in sessione Ordinaria in Prima convocazione in seduta Pubblica.

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica:

BERGAMI ANDREA	P	FINI SERENA	P
GARUTI DANIELE	P	BURIANI ANNA	P
BALDON MARCO	P	GARUTI ELETTRA	A
MEZZADRI ANDREA	P	MALAGUTI GIUSEPPE	P
ZANELLA PAOLA	P	BIAVATI LUCA	P
CAVALLO FRANCESCO	P	ZUCCATELLI ANGELO	P
GARANI ALESSIA	P		

ne risultano presenti n. 12 e assenti n. 1.

Assessori esterni:

BRUNELLO PIER GIORGIO | P

Assume la presidenza il Signor GARUTI DANIELE in qualità di SINDACO assistito dal VICESEGRETARIO COMUNALE Signor TESTONI DR. RAFFAELE.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

GARANI ALESSIA
BURIANI ANNA
ZUCCATELLI ANGELO

Immediatamente eseguibile	N	Comunicata ai Capigruppo	N
---------------------------	---	--------------------------	---

La Seduta è stata validamente costituita alle ore 19:38
Presenti in aula: 12

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 227 c. 1) del d.Lgs 267/2000, prevede che la dimostrazione dei risultati della gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale;
- l'art. 227 c. 2) del d.Lgs 267/2000, prevede che il rendiconto di gestione degli enti locali debba essere approvato dal Consiglio Comunale, entro il 30 aprile dell'anno successivo, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione;
- l'art. 227 comma 2 bis del D.Lgs 267/2000 introdotto dall'art 3 comma 1 lett. l) del Legge 213/2012, prevede che in caso di mancata approvazione del rendiconto di gestione entro il termine del 30 aprile dell'anno successivo, si applica la procedura prevista dal comma 2 dell'art. 141 del D.Lgs 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011 del 23/06/2011, come modificato, in ultimo, dal D.Lgs. 10.08.2014 n. 126 introduce, a far data dal 1° gennaio 2015, nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- l'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011 stabilisce che il nuovo impianto contabile si applica a decorrere dall'esercizio finanziario 2015, con la predisposizione dei bilanci 2015 e successivi, ma nel primo anno di applicazione, gli schemi di bilancio e rendiconto previgenti conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, mentre gli schemi finanziari, economici e patrimoniali introdotti dalla nuova normativa hanno solo funzione conoscitiva.

DATO ATTO pertanto che a decorrere dall'esercizio 2016, sia il Bilancio di Previsione che il Rendiconto devono essere approvati secondo gli schemi contabili della contabilità armonizzata di cui al D.Lgs 118/2011 e s.m.i;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Interno del 20/03/2019 con cui è stato fissato il giorno domenica 26 maggio 2019 per l'elezione diretta del Sindaco e Consiglio Comunale, ed il giorno 9 giugno 2019 per eventuale ballottaggio, i cui comizi elettorali saranno convocati dal Prefetto della Provincia di Ferrara con proprio decreto;

VISTO il Decreto del Prefetto della Provincia di Ferrara del 25/3/2019 di indizione dei comizi elettorali per lo svolgimento delle consultazioni per l'elezione diretta dei Sindaci e dei Consigli di diversi comuni della provincia di Ferrara tra cui il Comune di Poggio Renatico, fissate per la data del 26 maggio 2019;

RICHIAMATO l'art. 38 comma 5 del D.lgs 267/2000, il quale prevede che i consigli durino in carica sino all'elezione del nuovo, limitandosi dopo la pubblicazione del decreto di indizione dei comizi elettorali, ad adottare atti urgenti e prorogabili;

DELIBERA DI CONSIGLIO n.30 del 29-04-2019 COMUNE DI POGGIO RENATICO - COMUNE DI POGGIO RENATICO

CONSIDERATO che l'approvazione del Rendiconto di gestione anno 2018 rappresenta un atto improrogabile e urgente vista la scadenza determinata per legge fissata al 30 aprile 2019,

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 27/04/2018 è stato regolarmente approvato il rendiconto di gestione esercizio 2017;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 19/12/2017, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2018;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 24/07/2018 è stata effettuata la salvaguardia degli equilibri di bilancio 2018 e la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi ed è stato accertato il permanere degli equilibri generali di bilancio;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.Lgs n. 118/2011 che al comma 1.b) prevede che lo schema di rendiconto della gestione comprende il conto del bilancio, i relativi riepiloghi, i prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e la verifica degli equilibri, lo stato patrimoniale e il conto economico secondo quanto indicato nell'allegato n. 10 al D.lgs 118/2011 medesimo;

RICHIAMATO l'art. 151, comma 6, del citato D.lgs 267/2000, richiede che al rendiconto sia allegata una relazione illustrativa della Giunta sulla gestione, che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11 comma 4, del d.Lgs 118/2011 da predisporre secondo le modalità previste dal comma 6 dell'art. 11 del d.Lgs 118/2011,;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 13 del 22/02/2019, riguardante l'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2018, da inserire definitivamente nel Conto del Bilancio 2018 contenente tra gli allegati anche i residui attivi che non rappresentano reali crediti dell'Ente oltre alle entrate e spese la cui esigibilità risulta posticipata ad esercizi successivi, conferendo alle risultanze finali del conto medesimo la massima veridicità economico/finanziaria possibile;

DATO ATTO che:

- sono stati inseriti nel conto del Bilancio 2018, i residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi 2018 e precedenti, secondo gli allegati elenchi alla deliberazione G.C. n. 13/2019 sopra richiamata, con la quale si è provveduto a seguito della necessaria attività ricognitiva effettuata dai responsabili di area, con analisi dei residui mantenuti, cancellati ed eventualmente riportati agli esercizi successivi per esigibilità posticipata tramite la creazione del fondo pluriennale vincolato secondo quanto disposto dalla normativa della competenza finanziaria potenziata prevista dal D.Lgs 118/2011 e s.m.i
- sono state rilasciate agli atti dell'ente le dichiarazioni dei responsabili di area con connesse stampe di bilancio, attestanti le somme da mantenere a residui, eventualmente cancellare o trasferire agli esercizi successivi per esigibilità posticipata secondo la normativa vigente;
- parte di residui attivi, sono stati riconosciuti insussistenti o inesigibili o iscritti erroneamente secondo i nuovi principi contabili, per un importo complessivo di € 38.120,82 e stralciati dal rendiconto ad opera della sopra citata deliberazione di G.C.

DELIBERA DI CONSIGLIO n.30 del 29-04-2019 COMUNE DI POGGIO RENATICO - COMUNE DI POGGIO RENATICO

n. 13 del 22/02/2019, di cui € 37.840,17 di difficile esigibilità re-iscritti nel conto del patrimonio 2018 fino ai termini di prescrizione;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 22 del 28/03/2019, avente per oggetto: “Approvazione schema di rendiconto 2018, relativi allegati e relazione della giunta comunale allegata al rendiconto di gestione esercizio finanziario 2018 ai sensi dell'art. 151 comma 6[^] del d.lgs. 267/2000 e art. 11 comma 6^o del d.lgs. 118/2011”;

CONSIDERATO che per garantire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sotto i profili finanziario ed economico-patrimoniale la normativa prevede che il sistema di contabilità finanziaria adottato dalle Regioni, dagli Enti Locali, e da alcuni enti strumentali, sia affiancato, ai fini conoscitivi e a partire dal 2016, da un sistema di contabilità economico-patrimoniale; dato atto che il tutto nasce anche dalle nuove esigenze poste dal perseguimento di obiettivi di efficacia ed efficienza nell'utilizzo delle risorse che hanno determinato una maggiore attenzione alla funzione di tipo gestionale, caratterizzata da approcci economico-aziendalistici;

CONSIDERATO che la contabilità economico-patrimoniale dovrebbe consentire una più immediata relazione tra fonti di finanziamento ed impieghi e tra risorse utilizzate e beni e servizi prodotti.

RICHIAMATO il DPCM del 28 dicembre 2011 intitolato “Sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118”, che prevede al comma 3 dell'art. 6: “Al fine di consentire l'avvio della contabilità economico-patrimoniale si richiamano le disposizioni riguardanti l'aggiornamento degli inventari i quali costituiscono la principale fonte descrittiva e valutativa dello stato patrimoniale.”

DATO ATTO che la contabilità armonizzata prevedeva di procedere alla ricostruzione di un inventario dei beni al 31.12.2015 il più possibile corretto e completo nel pieno rispetto delle nuove regole da gestire;

CONSIDERATO che il Comune di Poggio Renatico non disponendo di un organico nell'area finanziaria adeguato numericamente a consentire l'espletamento in autonomia di tutti gli adempimenti e adeguamenti necessari dettati dalla armonizzazione contabile in materia di contabilità economico patrimoniale e revisione degli inventari, che presuppongono anche una alta professionalità e conoscenza della materia contabile prettamente privatistica, ha autorizzato lo scorso anno l'incarico per l'espletamento del servizio di tutto quanto richiesto per l'avviamento della nuova contabilità armonizzata per la parte economico-patrimoniale a Ditta specializzata in materia, in possesso sia del software adeguato che della professionalità necessaria allo scopo, al fine di ottenere:

- a. la riclassificazione e nuova valutazione “armonizzata” dell'inventario comunale;
- b. la revisione e riclassificazione sugli schemi D.lgs 118/2011 e s.m.i di tutto il conto del patrimonio 2015;

DELIBERA DI CONSIGLIO n.30 del 29-04-2019 COMUNE DI POGGIO RENATICO - COMUNE DI POGGIO RENATICO

- c. la redazione di prospetti di riclassificazione contenenti le differenze di rivalutazione da approvare in sede consiliare col rendiconto 2016;
- d. la completa elaborazione attraverso l'utilizzo della matrice di correlazione, della contabilità economico-patrimoniale sulla base dei dati finanziari;
- e. la redazione del conto economico e dello stato patrimoniale completi delle relazioni previste dalla normativa vigente.

CONSIDERATO che con l'approvazione del Rendiconto 2016 si è pertanto proceduto ad approvare :

- lo Stato patrimoniale, conforme all'allegato 10 del D.Lgs. 118, nel quale sono esposti, gli importi di chiusura del precedente esercizio, gli importi attribuiti a seguito del processo di rivalutazione e le differenze di valutazione negative e positive;
- lo Stato Patrimoniale, contenente i medesimi dati, costituito dall'elenco dei saldi delle singole voci del Piano dei Conti;
- il Prospetto di raccordo tra vecchia e nuova riclassificazione dello Stato Patrimoniale;
- l'Inventario al 1 gennaio 2016 riclassificato e con indicate le differenze di rivalutazione;
- la Relazione accompagnatoria dei prospetti di riclassificazione e rivalutazione dello Stato Patrimoniale al 1.1.2016.

DATO ATTO inoltre il conto economico e lo stato patrimoniale attivo e passivo al 31/12/2016 nei prospetti realizzati sui modelli previsti dall'ordinamento contabile di cui al D.Lgs 118/2011, nelle risultanze finali dopo l'operazione di riclassificazione e rivalutazione dello Stato Patrimoniale al 1.1.2016, nonché la relazione illustrativa trasmessa dalla ditta incaricata dell'aggiornamento patrimoniale, sono stati espressamente approvati con la deliberazione di C.C. n. 18/2017 di approvazione del rendiconto 2016;

VISTO che anche per il 2018 relativamente alla parte economico-patrimoniale del rendiconto 2018, ci si è avvalsi del servizio di ditta esterna esperta in materia, incaricata della redazione del conto economico e dello stato patrimoniale al 31/12/2018 nonché dell'aggiornamento dell'inventario comunale, per i motivi precedentemente espressi ;

VISTO che la Ditta incaricata ha trasmesso via e-mail in data 15/03/2019, registrata al P.G con n. 4684 in data 18/03/2019, i prospetti realizzati sui modelli previsti dall'ordinamento contabile di cui al D.Lgs 118/2011, nelle risultanze finali al 31/12/2018, nonché la Relazione illustrativa e l'aggiornamento dell'inventario comunale al 31/12/2018, facenti parte integrante e sostanziale dell'allegata Relazione Illustrativa della Giunta dalla pagina 106 alla pag 146, i cui contenuti si intendono approvati con la presente deliberazione;

DATO ATTO inoltre, che dalle risultanze del conto economico 2018, si rileva un utile di esercizio pari ad € 477.941,66 , che la Giunta comunale con deliberazione n. 22 del 28/03/2019 ha proposto al consiglio comunale di destinare alla riserva da risultato economico di esercizi precedenti;

PRESO ATTO che occorre procedere all'approvazione del rendiconto, secondo lo schema
DELIBERA DI CONSIGLIO n.30 del 29-04-2019 COMUNE DI POGGIO RENATICO - COMUNE DI POGGIO RENATICO

presentato dalla Giunta Comunale al Consiglio, approvato con deliberazione n. 22 del 28/03/2019 comprensiva anche della Relazione illustrativa della Giunta, prevista dall'art. 151, 6^ comma del .Lgs. 267/2000 contenente i contenuti previsti dall'art. 11 c. 6 del D.Lgs 118/2011;

VISTO il Conto Consuntivo esercizio 2018, reso dal Tesoriere Cassa di Risparmio di Cento S.pa, registrato al protocollo dell'ente in data 23/01/2019 con n. 1292, nei termini previsto dalla legge e regolare munito di firma e corredato di tutti i documenti relativi alle riscossioni ed ai pagamenti, il quale evidenzia un fondo cassa al 31/12/2018 di € 8.278.683,82 corrispondente alle risultanze **contabili** dell'Ente.

RILEVATO :

- che nel conto sono state riportate esattamente le risultanze del consuntivo dell'esercizio precedente;
- che il tesoriere si è dato carico di tutte le entrate date in riscossione durante l'esercizio;
- che le spese sono state effettuate a mezzo di mandati di pagamento quietanzati, e corredati dai necessari documenti giustificativi;

VISTI i Rendiconti agli atti del Comune, degli agenti contabili interni dell'Ente, formalmente incaricati dalla Giunta Comunale, relativi all'anno 2018 resi tutti entro il termine del 30/1/2019, come previsto dall'art. 2 quater, comma 6 lett. d) del Decreto Legge n. 154 del 7/10/2008, convertito nella Legge n. 189 del 4/12/2008, modificativa dell'art. 233 comma 1 del D.Lgs 267/2000;

VISTO il Conto della gestione di titoli azionari datato 15/01/2019 registrato al P.G. in data 15/01/2019 con n. 809;

VISTI i Rendiconti resi degli agenti contabili esterni nominati dal Comune, aventi svolto nell'esercizio 2018 maneggio valori, resi rispettivamente da :
Comune di Bondeno nella persona del Responsabile del Servizio Finanziario trasmesso via Pec e registrato al protocollo dell'ente il 17/01/2019 con n. 962;

VISTO il Conto di gestione del Concessionario della Riscossione Agenzia delle Entrate-Riscossione trasmesso ai sensi dell'art. 25 del d.lgs 112/1999, acquisito al P.G. dell'ente in data 06/02/2019 prot. n. 2084, regolare nei riversamenti indicati ;

VISTI i rendiconti dei consegnatari dei beni mobili agli atti del comune, formalmente incaricati dalla Giunta Comunale, relativi all'anno 2018 resi in data 18/03/2019, prot. 4687-4688-4689-4690-4691-4692-4693, a causa dell'aggiornamento dell'inventario comunale affidato a ditta specializzata che ha fornito i dati in tale data.

RILEVATO che il responsabile del servizio finanziario ha provveduto all'apposizione del visto di regolarità contabile dei conti degli agenti contabili interni ed esterni del Comune e dell'Economo Comunale, resi ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. 267/00.

DATO ATTO che i rendiconti sopra citati verranno formalmente inviati con le modalità previste per legge, alla Corte dei Conti entro 60 gg dall'approvazione del rendiconto 2018, come previsto dalla normativa vigente;

DELIBERA DI CONSIGLIO n.30 del 29-04-2019 COMUNE DI POGGIO RENATICO - COMUNE DI POGGIO RENATICO

RICHIAMATO l'art. 11 comma 4 del d.lgs 118/2011 che prevede che al rendiconto di gestione siano allegati oltre a quelli previsti dai relativi ordinamenti contabili, anche i seguenti documenti:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- i) per le sole regioni, il prospetto dimostrativo della ripartizione per missioni e programmi della politica regionale unitaria e cooperazione territoriale, a partire dal periodo di programmazione 2014 - 2020;
- j) per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- k) per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
- l) il prospetto dei dati SIOPE;
- m) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- n) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
- o) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste dal comma 6;
- p) la relazione del collegio dei revisori dei conti.

RICHIAMATO l'art. 227 comma 5 del d.lgs 267/2000 che prevede che al rendiconto della gestione siano allegati oltre ai documenti previsti dal sopra richiamato art. 11 comma 4 del d.lgs 118/2011, anche i seguenti documenti:

- a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;
- b) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- c) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.

VISTO il rendiconto dell'esercizio 2018 e relativi allegati, composto dal conto del Bilancio, Conto Economico e Stato Patrimoniale attivo e passivo dell'esercizio 2018 nelle stampe armonizzata di cui al D.Lgs 118/2011;

VISTE le risultanze dell'aggiornamento degli inventari al 31/12/2018, conservate agli atti dell'Ente;

INTESO pertanto procedere all'approvazione del Rendiconto di gestione relativo all'esercizio 2018, comprendente i seguenti allegati;

- **Allegato n. 1)** comprendenti gli allegati di cui all'art. 11 comma 1 b), elaborati secondo gli schemi di cui all'Allegato n. 10 del D.Lgs 118/2011 così riepilogati;
 - 1/A) Conto del bilancio - gestione entrate;
 - 1/B) Conto del bilancio – gestione spese;
 - 1/C) Conto del bilancio - riepilogo gestione entrate;
 - 1/D) Conto del bilancio – riepilogo gestione spese;
 - 1/E) Riepilogo generale delle spese per missioni;
 - 1/F) Quadro generale riassuntivo,
 - 1/G) Verifica degli equilibri;
 - 1/H) Conto Economico;
 - 1/J) Stato Patrimoniale attivo;
 - 1/K) Stato Patrimoniale passivo.

- **Allegato n. 2)** comprendente gli allegati previsti dall'art. 11 comma 4 del d.lgs 118/2011 così riepilogati:
 - 2/ A) Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
 - 2/ B) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - 2/ C) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - 2/ D) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
 - 2/ E) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
 - 2/ F) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - 2/ G) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - 2/ H) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
 - 2/ J) il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
 - 2/ K) il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
 - 2/ L) il prospetto dei dati SIOPE;
 - 2/ M) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
 - 2/ N) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione ;
 - 2/ O) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste dal comma 6;
 - 2/ P) la relazione del collegio dei revisori dei conti.

- **Allegato n. 3)** comprendente l'allegato previsto dall'art. 227 comma 5 lett. a) del d.lgs 267/2000 così riepilogato:
 - elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione dell'ente, relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce.

- **Allegato n. 4)** comprendente l'allegato previsto dall'art. 227 comma 5 lett. b) del d.lgs 267/2000 così riepilogato:
 - tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale anno 2018 secondo i parametri del d.m. 28/12/2018;

- **Allegato n. 5)** comprendente l'allegato previsto dall'art. 227 comma 5 lett. c) del d.lgs 267/2000 così riepilogato:
- piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.

VISTO inoltre **l'Allegato n. 6)** comprendente il monitoraggio delle risultanze del saldo di finanza pubblica per l'anno 2018, ai sensi del comma 469 dell'art. 1, della legge 11/12/2016 n. 232, e s. m. i. dal quale si evince il rispetto del pareggio di bilancio per l'anno 2018 ;

RICHIAMATO il Decreto 23/12/2009 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, pubblicato sulla G.U. n. 33 del 10/02/2010, relativo al superamento della rilevazione trimestrale di cassa e modalità di pubblicazione dei dati SIOPE nei rendiconti o bilanci di esercizio delle amministrazioni pubbliche, il quale prevede che al rendiconto dell'esercizio 2010 e successivi, debbano essere allegati i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE del mese di dicembre contenenti i valori cumulati dell'anno di riferimento e la relativa situazione delle disponibilità liquide. Il decreto prevede inoltre che in caso che i prospetti dei dati SIOPE non corrispondano alle scritture contabili dell'ente, e del tesoriere, l'ente allegghi al rendiconto una relazione predisposta dal responsabile dei servizi finanziari, esplicativo delle cause che hanno determinato tale situazione e delle iniziative adottate per pervenire nell'anno successivo ad una corretta attuazione delle rilevazioni SIOPE. Entro 20 giorni dall'approvazione del rendiconto, la relazione è inviata alla competente Ragioneria territoriale dello Stato.

CONSIDERATO che il sopra citato decreto prevede inoltre che non sono considerate cause di mancata corrispondenza :

- Le differenze tra il totale generale delle riscossioni o dei pagamenti risultanti dalle scritture dell'ente ed i corrispondenti risultati riportati dai prospetti dei dati SIOPE e dalla situazione delle disponibilità liquide, inferiori all'1%;
- Le differenze determinate dalle riscossioni e dai pagamenti codificati con il codice SIOPE 9999 riguardante gli incassi da regolarizzare derivanti dalle anticipazioni di cassa e i pagamenti da regolarizzare derivanti dal rimborso delle anticipazioni di cassa, a condizione che le differenze determinate per le entrate risultino dello stesso importo di quelle determinate per le spese:

VISTO che dagli elenchi allegati alla presente deliberazione, (Allegato 2/L) in riferimento al sopra citato decreto, si evince che l'ente non ha differenze superiori al 1% , né anticipazioni di tesoreria da regolarizzare, dando atto tuttavia che dall'esercizio 2015 il prospetto delle disponibilità liquide non è più messo a disposizione degli enti nel sito competente;

RICHIAMATO l'art. 6 comma 4 del D.L. 95/12 convertito nella Legge n. 135/12 che recita: "a decorrere dall'esercizio finanziario 2012, i Comuni e le Provincie allegano al rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'ente e le società partecipate. La predetta nota asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso il Comune o la Provincia adottano senza indugio e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie".

VISTE pertanto le note asseverate dai rispettivi organi di revisione, (**Allegato n. 7)** relative alla verifica dei crediti e debiti reciproci tra questo ente e le società partecipate, eccetto:

- HERA spa che non ha ancora inviato il prospetto asseverato dai propri revisori,
- CMV Servizi srl che non ha ancora inviato il prospetto asseverato dai propri revisori
- CMV Energia & Impianti srl che non ha ancora inviato il prospetto asseverato dai propri revisori;
- Lepida Spa che non ha ancora inviato il prospetto asseverato dai propri revisori;

DELIBERA DI CONSIGLIO n.30 del 29-04-2019 COMUNE DI POGGIO RENATICO - COMUNE DI POGGIO RENATICO

dando tuttavia atto dell'asseverazione da parte del revisore dei conti del comune di Poggio Renatico rispetto alle risultanze contabili dell'ente, presentanti tutte inesistenza di debiti e crediti per l'ente rispetto alle società sopra indicate;

RICHIAMATO l'articolo 41, comma 1 della Legge n. 89 del 23 giugno 2014 che prevede: “ A decorrere dall'esercizio 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. In caso di superamento dei predetti termini, le medesime relazioni indicano le misure adottate o previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti.

VISTO che i prospetti sopra citati sono stati allegati alla Relazione della Giunta illustrativa al Rendiconto 2018 approvata con deliberazione n. 22 del 28/03/2019 a pag. da 180 a 183;

RICHIAMATO l'art. 16 comma 26 del D.L. 13/8/2011 n. 138 convertito, con modificazioni nella Legge 14/9/2011 n. 148, il quale prevede che le spese di rappresentanza sostenute dagli organi degli enti locali sono elencate, per ciascun anno, in apposito prospetto allegato al rendiconto, da trasmettere alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e da pubblicare, entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2012, con il quale viene adottato lo schema tipo del prospetto nel quale vanno elencate le spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo degli enti locali nel quale è previsto che tale prospetto debba essere trasmesso alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e pubblicato entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale;

VISTO pertanto il prospetto relativo alle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente nell'anno 2018 (Allegato n. 8) ;

PRESO ATTO della eliminazione dal Conto del Bilancio 2018 dei residui attivi per € 38.120,82 risultando crediti eliminati in quanto non conservabili ed in parte per € 37.840,17 re-iscritti nel conto del patrimonio 2018 fino ai termini di prescrizione, secondo quanto già approvato in sede di riaccertamento ordinario dei residui di cui alla deliberazione di G.C. n. 13 del 22/02/2019 e prospetto contenuto nella Relazione Illustrativa della giunta (a pag. 81) approvata con deliberazione di G.C. n. 22 del 28/03/2019 per le motivazioni ivi contenute;

RILEVATO che il Revisore dei conti del Comune ha provveduto in conformità al vigente regolamento di contabilità, alla verifica della rispondenza del rendiconto 2018 alle risultanze della gestione, redigendo apposita relazione che accompagna il presente provvedimento in conformità a quanto stabilito dall'art. 239, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 267/2000 esprimendo il proprio e conclusivo parere favorevole (Allegato 2/P);

DATO ATTO che la proposta consigliare di approvazione del Rendiconto 2018 comprensiva degli allegati in premessa richiamati, nonché della relazione illustrativa della giunta al rendiconto 2018 e della relazione del revisore, viene messa a disposizione dei Consiglieri comunali almeno 20 giorni prima della seduta consiliare di approvazione del rendiconto medesimo, come previsto dall'art. 227 comma 2 del d.Lgs 267/2000;

DELIBERA DI CONSIGLIO n.30 del 29-04-2019 COMUNE DI POGGIO RENATICO - COMUNE DI POGGIO RENATICO

ACCERTATA la regolarità di tutti gli atti richiamati;

VISTO il T.U. approvato con D.Lgs. n.267/00.

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità “Armonizzato”, approvato con deliberazione consiliare n. 3 del 21/02/2017, esecutiva ai sensi di legge.

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi, ai sensi del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, dal Responsabile dell’Area Ragioneria Bilancio Economato Personale Dott.ssa Daniela Bonifazzi ed allegati al presente atto;

DATO ATTO che nessun componente del Consiglio Comunale ha dichiarato di essere in conflitto d’interesse;

UDITO l’Assessore al Bilancio Paola Zanella che dà lettura della propria relazione allegata al presente atto;

UDITI gli interventi dei Consiglieri riportati in allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto, come da registrazione digitale conservata agli atti presso l’Ufficio Segreteria

VISTO il risultato della votazione palese che ha riportato il seguente esito:

consiglieri presenti e votanti	n.12
voti favorevoli	n. 8 – Gruppo di maggioranza Insieme per Poggio
voti contrari	n. 4 – Gruppo di minoranza Centro Sinistra per Poggio (Consiglieri Garuti, Malaguti , Biavati Luca Zuccatelli Angelo)
astenuti	n. //

D E L I B E R A

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale di presente atto;
 - 2) Di prendere atto della eliminazione dal Conto del Bilancio 2018 dei residui attivi per € 38.120,82 risultando crediti eliminati in quanto non conservabili ed in parte per € 37.840,17 re-iscritti nel conto del patrimonio 2018 fino ai termini di prescrizione, secondo quanto già approvato in sede di riaccertamento ordinario dei residui si cui alla deliberazione di G.C. n. 13 del 22/02/2019 e prospetto contenuto nella Relazione Illustrativa della giunta (a pag. 81) approvata con deliberazione di G.C. n. 22 del 28/03/2019 per le motivazioni ivi contenute;
 - 3) di dare atto che la Giunta Comunale con deliberazione n. 13 del 22/02/2019 ha provveduto ad approvare il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2018, prima della iscrizione nel conto del bilancio 2018, verificando le ragioni del loro mantenimento con applicazione del principio di competenza finanziaria potenziata al fine di consentirne il mantenimento, o provvedere alla cancellazione o al differimento agli esercizi successivi per esigibilità posticipata; deliberazione che si intende allegata al presente atto;
 - 4) Di approvare il Rendiconto di gestione relativo all’esercizio finanziario 2018 e i
- DELIBERA DI CONSIGLIO n.30 del 29-04-2019 COMUNE DI POGGIO RENATICO - COMUNE DI POGGIO RENATICO

relativi allegati alla presente deliberazione, come in premessa specificati, previsti dall'art. 11 comma 1 b) e comma 4 del D.lgs n. 118/2011 e dagli artt. dal 227 al 233 bis, del D.Lgs 18/8/2000 n° 267, che formano parte integrante del Conto stesso, nelle seguenti risultanze definitive di gestione al 31/12/2018 :

Fondo di cassa al 1/1/2018	+ 8.416.858,71
Riscossioni	+ 7.416.794,95
Pagamenti	- 7.554.969,84
Fondo di cassa al 31/12/2018	+ 8.278.683,82
Residui attivi	+ 2.693.425,79
Residui passivi	- 3.730.556,11
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	- 143.200,84
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	- 1.539.280,52
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018	+ 5.559.072,14

5) Di approvare seguente composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2018 ammontante a complessivi € 5.559.072,14:

- Parte accantonata € 1.106.152,11
- Parte vincolata € 2.659.389,03
- Parte destinata ad investimenti € 176.602,52
- Parte disponibile € 1.616.928,48

TOTALE € 5.559.072,14

dando atto tuttavia che il dettaglio delle composizioni del risultato di amministrazione 2018, è contenuto all'interno della Relazione illustrativa della giunta, nonché nell'allegato 2/A) alla presente deliberazione alla quale si rimanda espressamente;

6) Di procedere all'approvazione del Rendiconto di gestione relativo all'esercizio 2018, comprendente i seguenti allegati;

- **Allegato n. 1)** comprendenti gli allegati di cui all'art. 11 comma 1 b), elaborati secondo gli schemi di cui all'Allegato n. 10 del D.Lgs 118/2011 così riepilogati;
 - 1/A) Conto del bilancio - gestione entrate;
 - 1/B) Conto del bilancio – gestione spese;
 - 1/C) Conto del bilancio - riepilogo gestione entrate;
 - 1/D) Conto del bilancio – riepilogo gestione spese;
 - 1/E) Riepilogo generale delle spese per missioni;

DELIBERA DI CONSIGLIO n.30 del 29-04-2019 COMUNE DI POGGIO RENATICO - COMUNE DI POGGIO RENATICO

- 1/F) Quadro generale riassuntivo,
 - 1/G) Verifica degli equilibri;
 - 1/H) Conto Economico;
 - 1/J) Stato Patrimoniale attivo;
 - 1/K) Stato Patrimoniale passivo.
- **Allegato n. 2)** comprendente gli allegati previsti dall'art. 11 comma 4 del d.lgs 118/2011 così riepilogati:
- 2/ A) Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
 - 2/ B) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - 2/ C) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - 2/ D) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
 - 2/ E) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
 - 2/ F) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - 2/ G) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - 2/ H) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione,
 - 2/ J) il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
 - 2/ K) il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
 - 2/ L) il prospetto dei dati SIOPE;
 - 2/ M) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
 - 2/ N) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione ;
 - 2/ O) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste dal comma 6;
 - 2/ P) la relazione del collegio dei revisori dei conti.
- **Allegato n. 3)** comprendente l'allegato previsto dall'art. 227 comma 5 lett. a) del d.lgs 267/2000 così riepilogato:
- elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione dell'ente, relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce.
- **Allegato n. 4)** comprendente l'allegato previsto dall'art. 227 comma 5 lett. b) del d.lgs 267/2000 così riepilogato:
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale anno 2018 secondo i parametri del d.m. 28/12/2018;
- **Allegato n. 5)** comprendente l'allegato previsto dall'art. 227 comma 5 lett. c) del d.lgs 267/2000 così riepilogato:
- piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.
- **Allegato n. 6)** comprendente il monitoraggio delle risultanze del saldo finanza pubblica ai sensi del comma ai sensi del comma 469 dell'art. 1, della legge 11/12/2016 n. 232, e s.m.i dal quale si evince il rispetto del pareggio di bilancio per l'anno 2018 ;

- **Allegato n. 7)** conciliazione dei debiti e crediti con le seguenti società partecipate ai sensi dell'art. 6 comma 4 del D.L. 95/12 convertito nella Legge n. 135/12

- 1) C.M.V SERVIZI S.R.L
- 2) CLARA S.P.A
- 3) C.M.V ENERGIA & IMPIANTI S.R.L
- 4) A TUTTA RETE S.R.L
- 5) LEPIDA S.P.A
- 6) ACOSEA IMPIANTI S.R.L.
- 7) SIPRO S.P.A
- 8) HERA S.P.A
- 9) CONSORZIO ENERGIA VENETO
- 10) ACER FERRARA
- 11) DELTA 2000 s.c.a.r.l.

dando atto tuttavia che non risultano ancora pervenute le note asseverate dall'Organo di Revisione di Hera Spa, CMV Servizi srl, C.M.V. Energia & Impianti srl, Lepida spa, e Delta 2000 scarl ; il totale dei debiti e crediti reciproci comunque ammonta a zero (0) per tutte le società sopra richiamate;

- **Allegato n. 8)** relativo all'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente nell'anno 2018 , ai sensi dell'art. 16 comma 26 del D.L. 13/8/2011 n. 138 convertito con modificazioni nella Legge 14/9/2011 n. 148 e del decreto del ministero dell'interno di concerto con il Ministero dell'economia e delle Finanze del 23 gennaio 2012, dando atto che come previsto dalle norme sopra citate, tale prospetto sarà trasmesso alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e pubblicato entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale. Si prende atto che nel corso del 2018 non sono state effettuate spese di rappresentanza da parte dell'ente;

- 7) Di approvare il conto economico e lo stato patrimoniale attivo e passivo al 31/12/2018 nei prospetti realizzati sui modelli previsti dall'ordinamento contabile di cui al D.Lgs 118/2011, nelle risultanze finali, nonché la Relazione illustrativa trasmessa dalla ditta incaricata dell'aggiornamento patrimoniale, con mail del 15/03/2019, registrata al P.G con n. 4684 in data 18/03/2019, facenti parte integrante e sostanziale dell'allegata Relazione Illustrativa della Giunta dalla pagina 106 alla pag 146, i cui contenuti vengono espressamente approvati con la presente deliberazione e riportati in parte anche nell'allegato 1/H-1J-1K) alla presente deliberazione relativamente a Conto economico, stato Patrimoniale attivo e Stato patrimoniale passivo al 31/12/2018;

- 8) Di destinare l' utile di esercizio pari ad € 477.941,66 risultante dal conto economico 2018, alla riserva da risultato economico di esercizi precedenti, come proposto dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 22 del 28/03/2019;

- 9) Di dare atto che il contenuto della relazione allegata al rendiconto (Allegato 2/O) approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 22 del 28/03/2019 è stata effettuata ai sensi :

- Dell'art. 151 comma 6: "Al rendiconto e' allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118";

- Dell'art. 231: "La relazione sulla gestione e' un documento illustrativo della
DELIBERA DI CONSIGLIO n.30 del 29-04-2019 COMUNE DI POGGIO RENATICO - COMUNE DI
POGGIO RENATICO

gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed e' predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”;

10) Di dare atto che non esistono debiti fuori bilancio al 31/12/2018 come risulta dalle attestazioni a firma dei responsabili di area conservate agli atti dell'ente ;

11) Di dare atto che:

- il Conto Consuntivo esercizio 2018, è stato reso dal Tesoriere Cassa di Risparmio di Cento S.pa, registrato al protocollo dell'ente in data 23/01/2019 con n. 1292, nei termini previsto dalla legge e regolarmente munito di firma e corredato di tutti i documenti relativi alle riscossioni ed ai pagamenti, il quale evidenzia un fondo cassa al 31/12/2018 di € 8.278.683,82 corrispondente alle risultanze contabili dell'Ente.
- sono stati resi entro il termine di legge (30/01/2019), i Rendiconti, agli atti del Comune, degli agenti contabili interni dell'Ente formalmente incaricati dalla Giunta Comunale, relativi all'anno 2018;
- è stato reso il Conto della gestione di titoli azionari datato 15/01/2019, registrato al P.G. in data 15/01/2019 con n. 809;
- sono stati resi i Rendiconti degli agenti contabili esterni nominati dal Comune aventi svolto nell'esercizio 2018 maneggio valor, resi rispettivamente da
 - Comune di Bondeno nella persona del Responsabile del Servizio Finanziario trasmesso via Pec e registrato al protocollo dell'ente il 17/01/2019 con n. 962;
- è stato reso il Conto di gestione del Concessionario della Riscossione Agenzia delle Entrate-Riscossione, trasmesso ai sensi dell'art. 25 del d.lgs 112/1999, acquisito al P.G. dell'ente in data 06/02/2019 prot. n. 2084, regolare nei riversamenti indicati ;
- sui conti sopra citati è stato espresso il visto di Regolarità contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario, previa verifica della legittimità e regolarità della gestione, nonché della corrispondenza fra i dati in essi contenuti e i dati risultanti nel Bilancio dell'Ente, e che con il presente atto si intendono parificati;
- sono stati resi i rendiconti dei consegnatari dei beni mobili agli atti del comune, formalmente incaricati dalla Giunta Comunale, relativi all'anno 2018 resi in data 18/03/2019 , prot. 4687-4688-4689-4690-4691-4692-4693, a causa dell'aggiornamento dell'inventario comunale affidato a ditta specializzata che ha fornito i dati in tale data.
- Sui rendiconti dei consegnatari è stato espresso il visto di Regolarità contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario e che con il presente atto si intendono parificati;

12) Di dare atto che gli elenchi dei residui attivi e passivi definitivi sono stati approvati con deliberazione di G.C. n. 13 del 22/02/2019 e approvati con la presente deliberazione all'allegato 2/M);

13) Di dare atto che nel corso dell'anno 2018 l'ente non ha contratto alcun mutuo;

14) di approvare espressamente in riferimento al decreto 23/12/2009 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, pubblicato sulla G.U. n. 33 del 10/02/2010, relativo al superamento della rilevazione trimestrale di cassa e modalità di pubblicazione dei dati SIOPE nei rendiconti o bilanci di esercizio delle amministrazioni pubbliche, in premessa citato, gli elenchi previsti dal decreto medesimo (Allegato 2/L) che

DELIBERA DI CONSIGLIO n.30 del 29-04-2019 COMUNE DI POGGIO RENATICO - COMUNE DI POGGIO RENATICO

dimostrano che l'ente non presenta differenze superiori al 1% tra il totale delle riscossioni o dei pagamenti dell'ente e i corrispondenti risultati riportati dai prospetti SIOPE, né differenze determinate dalle riscossioni e dai pagamenti codificati con il codice SIOPE 9999 riguardante gli incassi da regolarizzare derivanti dalle anticipazioni di cassa e i pagamenti da regolarizzare derivanti dal rimborso delle anticipazioni di cassa. Si da atto inoltre che dall'esercizio 2015 il prospetto delle disponibilità liquide non è più messo a disposizione degli enti nel sito competente;

- 15) Di dare atto che durante l'esercizio 2018, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 24/07/2018 è stata effettuata la salvaguardia degli equilibri di bilancio 2018 e la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi ed è stato accertato il permanere degli equilibri generali di bilancio che si considera allegato al presente atto;
- 16) Di dare atto che la percentuale di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale è, a consuntivo per l'anno 2018, del 79,63% come risulta dai prospetti contenuti da pag. 148 a pag 154 della Relazione illustrativa della Giunta approvata con deliberazione n. 22 del 28/03/2019;
- 17) Di dare atto che l'articolo 41, comma 1 della Legge n. 89 del 23 giugno 2014 prevede: “ A decorrere dall'esercizio 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. In caso di superamento dei predetti termini, le medesime relazioni indicano le misure adottate o previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti” .Tali prospetti sono stati regolarmente allegati alla Relazione della Giunta illustrativa del rendiconto 2018 approvata con deliberazione n. 22 del 28/03/2019, da pag 180 a pag 183, che si intendono regolarmente approvati con il presente atto;
- 18) Di dare atto che le indennità di funzione e i gettoni di presenza degli amministratori dell'ente, sono stati attribuiti nel rispetto della normativa vigente;
- 19) Di dare atto che a far data dal 1/1/91 il servizio acquedottistico è stato conferito al Consorzio A.Co.Se.A, di Ferrara poi trasformatosi in S.p.a., dal 2003 in AGEA S.p.A. e dal 31/12/2004 in Hera S.p.A e che pertanto è tale Ente che determina le tariffe di vendita dell'acqua potabile;
- 20) Di dare atto che considerando i dati del conto consuntivo 2018 che si approva con il presente atto, otto parametri su otto di definizione degli enti in condizioni strutturalmente deficitarie, previsti dal D.M. 28/12/2018, risultano negativi come dimostrato nel prospetto allegato n. 4) alla presente deliberazione ;
- 21) Di dare atto del rispetto definitivo del pareggio di bilancio per l'esercizio finanziario 2018 come rilevato nella Relazione Illustrativa della Giunta e nell'allegato n. 6) alla presente deliberazione e come da certificazione telematica inviata dall'Ente al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - in data 13/03/2019 ;

- 22) Di dare atto del rispetto definitivo del contenimento delle spese di personale 2018 di cui al comma 557 della Legge finanziaria 2007 e successive modificazioni ed integrazioni, come rilevato nella Relazione Illustrativa della Giunta da pag 163 a pag 166;
- 23) Di dare atto che nelle previsioni definitive del bilancio di previsione 2018 risultava iscritto un Fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità , pari ad € 195.000,00, calcolato secondo quanto previsto dal D.Lgs 118/2011. Nel Rendiconto 2018 l'accantonamento dell'avanzo di amministrazione 2018 a Fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità è stato calcolato con il metodo ordinario analitico secondo quanto previsto dal D.Lgs 118/2016 e ha comportato un accantonamento prudenziale di € 536.640,50 (come dimostrato da pag 68 a pag 79 della Relazione illustrativa della Giunta approvata con D.G.C. n. 22 del 28/03/2019);
- 24) di rendere noto, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Ragioneria Bilancio Economato Dott.ssa Daniela Bonifazzi;

COMUNE DI POGGIO RENATICO
Provincia di Ferrara

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Proposta n.23 del 29-03-2019

Delibera n. 30 del 29-04-2019

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 E RELATIVI ALLEGATI.

PARERE ATTESTANTE LA REGOLARITA' TECNICA DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

La sottoscritta, in qualità di Responsabile Area Ragioneria , Bilancio, Economato e Personale, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa della proposta di provvedimento indicata in oggetto.

Si attesta l'insussistenza di conflitto di interessi ai sensi della Legge n.190/2012.

Poggio Renatico, 02-04-2019

IL RESPONSABILE DI AREA
F.to BONIFAZZI DR.SSA DANIELA

PARERE ATTESTANTE LA REGOLARITA' CONTABILE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

La sottoscritta, in qualità di Responsabile Area Ragioneria, Bilancio, Economato e Personale, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento indicata in oggetto.

Si attesta l'insussistenza di conflitto di interessi ai sensi della Legge n.190/2012.

Poggio Renatico, 02-04-2019

IL RESPONSABILE DI AREA
F.to BONIFAZZI DR.SSA DANIELA

DELIBERA DI CONSIGLIO n.30 del 29-04-2019 COMUNE DI POGGIO RENATICO - COMUNE DI POGGIO RENATICO

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
F.to GARUTI DANIELE

IL VICESEGRETARIO COMUNALE
F.to TESTONI DR. RAFFAELE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 del D.Lgs. n.267/2000 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 dello stesso D.Lgs.

Poggio Renatico, 15-05-2019

IL MESSO COMUNALE
F.to Farioli Luca

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 15-05-2019 al 30-05-2019, ai sensi dell'art.124, comma 1 del D.Lgs. n.267/2000.

Poggio Renatico, 31-05-2019

IL VICESEGRETARIO COMUNALE
F.to TESTONI DR. RAFFAELE

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 25-05-2019 per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134, comma 3 del D.Lgs. n.267/2000.

Poggio Renatico, 26-05-2019

IL VICESEGRETARIO COMUNALE
F.to TESTONI DR. RAFFAELE