

Allegato "a"



COMUNE DI POGGIO RENATICO
Provincia di Ferrara
Area Servizi Alla Persona

"BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DI ATTIVITÀ CULTURALI, STORICHE, TURISTICHE, ENOGASTRONOMICHE E LUDICO-RICREATIVE. ANNO 2023"

PREMESSA

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24/11/2023 avente per oggetto "Avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno di attività culturali anno 2023. Indirizzi al Responsabile", con la quale sono stati definiti gli indirizzi, in base ai quali verranno erogati i contributi di cui all'oggetto ed è stato determinato il budget complessivo del contributo stesso, pari ad € 20.000,00;

VISTA la Determinazione RG525 del 30/11/2023 avente per oggetto "Bando pubblico per la concessione di contributi a sostegno di attività culturali, storiche, turistiche, enogastronomiche e ludico-ricreative – anno 2023. Approvazione ed impegno di spesa.";

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA
RENDE NOTO**

Che sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione per l'erogazione del contributo economico di cui all'oggetto.

Art.1 - Oggetto e soggetti beneficiari del contributo

Il presente bando è pubblicato per l'assegnazione di contributi a finalizzati a sostenere il tessuto economico ed imprenditoriale costituito dalle Associazioni culturali con sede in Poggio Renatico mediante apporto di contributi per i fabbisogni gestionali necessari alla progettazione ed attivazione delle loro attività.

Gli obiettivi prefissati dal presente bando sono:

- a. sostegno alla realizzazione di progetti culturali aventi ricadute sulla comunità poggese
- b. sostegno a progetti di promozione storica, turistica, culturale ed enogastronomica, sia all'interno che all'esterno del territorio comunale;
- c. attenzione rivolta ad attività tese a favorire azioni di integrazione sociale e di aggregazione tra le diverse fasce di età, a carattere benefico e di tutela ambientale

Art.2 - Destinatari

Destinatari dell'avviso sono le associazioni culturali iscritte nell'Albo delle associazioni istituito presso il Comune di Poggio Renatico, o analogo albo provinciale o regionale, le quali, in accordo al possesso dei necessari requisiti, devono:

- a. svolgere attività sul territorio di Poggio Renatico;
- b. essere in regola con i contributi previdenziali e fiscali, nonché con la normativa in materia di sicurezza sul lavoro, qualora non diversamente disposto da appositi provvedimenti normativi.

Art. 3 - Presentazione istanze

- a. Potrà essere finanziata una sola istanza per richiedente in ordine di graduatoria.
- b. L'importo massimo erogabile è di € 15.000,00 a partecipante.
- c. Ogni soggetto può presentare una sola domanda sul presente avviso, pena l'esclusione di tutte le domande presentate sullo stesso.
- d. I contributi non verranno erogati per le richieste che sono già state oggetto di sovvenzione nel corso del 2023
- e. L'istanza di contributo potrà essere presentata utilizzando **il modulo allegato B.**

Art. 4 - Spese ammissibili

Sono ammissibili le spese necessarie allo svolgimento dell'attività della Associazione, quali:

- a. Spese programmate;
- b. spese sostenute per l'acquisto di beni correlati all'esercizio delle attività organizzate, acquisizione di servizi e realizzazione di studi e consulenze.

Tutti i titoli di spesa devono essere intestati al soggetto beneficiario.

I progetti dovranno iniziare e terminare entro l'anno 2023.

Eventuali richieste di contributo presentate all'Amministrazione comunale prima della pubblicazione del bando per progetti già realizzati o da realizzarsi nell'anno 2023, non saranno tenute in considerazione. Le richieste dovranno quindi essere riformulate e ripresentate secondo le modalità del bando.

Le attività proponibili non devono essere in contrasto con le finalità, le politiche, i programmi e i progetti dell'Amministrazione Comunale e devono avere natura pubblica.

Art. 5 - Presentazione dei progetti

Il termine per la presentazione della domanda e il relativo progetto è fissato per il giorno:

VENERDI' 15 DICEMBRE 2023 ore 12.30

Tale documentazione deve essere inserita in una busta sigillata, sopra la quale dovrà essere riportata la seguente dicitura:

"Richiesta erogazione contributo a sostegno di attività culturali per l'anno 2023"

E deve essere trasmessa al Comune mediante una delle seguenti modalità:

- 1) presentazione diretta all'Ufficio Protocollo;
- 2) tramite posta elettronica certificata indirizzata al seguente indirizzo mail: comune.poggiorenatico@cert.comune.poggiorenatico.fe.it . In tal caso la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale;
- 3) attraverso posta, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata a Comune di Poggio Renatico - Servizio Segreteria - Via S. d'Acquisto n.5/A 44028 Poggio Renatico (FE) pervenuta entro il termine anzidetto. In tal caso, alla documentazione debitamente sottoscritta deve essere allegata copia fotostatica leggibile di un documento di identità in corso di validità.

Non saranno accolte le domande incomplete e/o presentate su modulistica non conforme.

Art. 6 - Criteri di valutazione e assegnazione del contributo

Ai fini dell'attribuzione del contributo verrà formulata un'unica graduatoria il cui punteggio massimo attribuibile è pari a **punti 100**, assegnati sulla base della valutazione dei seguenti criteri:

Sono valutabili i seguenti parametri:

A	Curriculum della società	10 Punti (punteggio massimo)
1	Radicamento sul territorio: numero di soci iscritti regolarmente nell'anno in corso e residenti sul territorio comunale - da 1 a 40 iscritti; - oltre 40 iscritti;	10, di cui: 5 10
B	Progetto di gestione qualificanti	60 Punti (punteggio massimo)
1	Progetti di tutela dell'ambiente	20 punti
2	Progetti di promozione del Comune di Poggio Renatico svolti al di fuori del territorio comunale	10 punti
3	Coinvolgimento di altre associazioni del territorio comunale - Una - Da 1 a 6 - Oltre 6	10 punti, di cui 1 4 10
4	Realizzazione di attività benefiche con devoluzione del ricavato ad associazioni o soggetti bisognosi	20 punti
C	Spese sostenute	30 Punti (punteggio massimo)
1	Rendicontazione spese sostenute qualificanti l'attività dell'associazione	30 punti, di cui

- da 0 a 3000 €	5
- da 3000 a 6000 €	8
- da 6000 a 10000 €	15
- oltre 10000	30

Art. 7 - Istruttoria delle domande e formazione della graduatoria

L'istruttoria delle domande viene effettuata da apposita commissione nominata dall'ufficio competente.

Si precisa che non saranno ammesse regolarizzazioni o completamenti della domanda e della relativa documentazione obbligatoria.

L'attività istruttoria deve concludersi entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di presentazione della domanda, con comunicazione, ai soggetti proponenti, di giudizio positivo o negativo sull'ammissibilità dell'iniziativa all'agevolazione.

Verrà formulata una graduatoria unica delle istanze presentate, sulla base dei rispettivi criteri di valutazione.

L'ordine della graduatoria sarà determinato dal punteggio conseguito da ciascuna istanza ritenuta ammissibile.

Art. 8 - Modalità di assegnazione e quantificazione dei contributi

L'importo del contributo da erogare ai beneficiari in graduatoria verrà quantificato nel modo seguente:

- dividendo l'ammontare disponibile dello stanziamento complessivo dei contributi (€ 20.000,00) per la somma dei punteggi assegnati ai partecipanti ammessi in graduatoria, si determina il valore di un punto;
- moltiplicando il valore così ottenuto per il punteggio assegnato a ciascun partecipante ammesso, si determinerà l'importo del contributo da concedere, in ogni caso non superiore ad € 15.000,00.

1 Nel caso in cui gli importi così definiti non siano sufficienti ad esaurire lo stanziamento complessivo previsto, si procederà con una nuova graduatoria nel modo che segue:

- all'importo complessivo stanziato (€ 20.000,00) si sottrae quello complessivo assegnato nella prima graduatoria; la cifra risultante si divide per l'insieme dei punteggi totalizzati dalle associazioni beneficiarie riportato nella tabella: in tal modo si ottiene il valore economico di 1 punto; si moltiplica tale valore economico per il punteggio assegnato a ciascuna associazione e riportato nella seconda tabella; si procederà con la procedura suddetta fino ad esaurimento dello stanziamento disponibile.

2 Nel caso in cui gli importi così definiti siano superiori al contributo richiesto, si procederà a sottrarre l'eccedente al soggetto o ai soggetti che si presentino in tale situazione e a rimetterlo a disposizione agli altri componenti della graduatoria, ripetendo il calcolo:

- dividendo l'ammontare derivato dall'importo eccedente del contributo per la somma dei punteggi assegnati ai partecipanti ammessi in graduatoria escluso il soggetto già soddisfatto, si determina il valore di un punto;
- moltiplicando il valore così ottenuto per il punteggio assegnato a ciascun partecipante ammesso, si determinerà l'importo aggiuntivo da concedere

Art. 9 - Modalità di erogazione dei contributi

Al fine dell'erogazione del contributo il soggetto organizzatore dovrà obbligatoriamente presentare richiesta di liquidazione del contributo concesso allegando la seguente documentazione timbrata e siglata dal Responsabile:

- a. il consuntivo economico relativo all'anno 2023;
- b. i documenti a rendicontazione, preferibilmente fatture, dovranno essere intestati all'Associazione beneficiaria del contributo; gli scontrini fiscali dovranno essere "parlanti" e quindi riportare i dati identificativi: codice fiscale o partita iva oltre che la natura, quantità dei beni e servizi acquistati;
- c. del c/c dedicato intestato al soggetto organizzatore e non a persona fisica/soggetto privato e dedicato, anche non in via esclusiva;
- d. una relazione riguardante gli obiettivi raggiunti dell'iniziativa di cui sopra. Le spese devono attenersi scrupolosamente al progetto ed al piano economico presentato a questo servizio.

Il contributo potrà essere erogato in due soluzioni: anticipo del 50% all'approvazione della graduatoria, a seguito di verifica in merito alla corretta presentazione della documentazione secondo le modalità illustrate nel presente bando; il saldo a seguito della presentazione del rendiconto dell'attività corredato dalle ricevute delle spese e dalla relazione sul progetto

Art.10 - Decadenza dal beneficio

Decadono dai benefici concessi, ai sensi dell'art.29 del sopra citato Regolamento sulla concessione dei contributi, i soggetti che:

- impieghino le somme concesse violando il vincolo di destinazione imposto con l'atto di concessione del contributo;
- non forniscano la documentazione richiesta nel presente bando, senza ragionevole giustificazione;
- incorrano in violazioni della vigente normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, nonché in materia contributiva, retributiva ed assicurativa del personale utilizzato.

Art. 11 - Informativa ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 in merito al trattamento dei dati personali raccolti presso l'interessato.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo (cd. GDPR) attuato nell'ordinamento interno con D.Lgs. n.51 del 01/05/2018 si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura, o comunque raccolti da questo Ente a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla

procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

I dati raccolti potranno essere altresì conosciuti da: altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali; altri soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia: legali incaricati per la tutela dell'Ente in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Ente nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR). All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art.10 del Regolamento Europeo n.679/2016. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Poggio Renatico. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede municipale del Comune in Via Salvo d'Acquisto n. 5/A a Poggio Renatico. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita inviare richiesta al seguente indirizzo:

comune.poggiorenatico@cert.comune.poggiorenatico.fe.it.

Per eventuali informazioni sul presente avviso contattare il Servizio ai seguenti recapiti: 0532/824563 – 0532/824520.

Responsabile del procedimento: Dott. Raffaele Testoni.

Poggio Renatico, 30/11/2023

Il Capo Area
Servizi alla Persona