

## **Suggerimenti per richiedere un preventivo per la progettazione e la bonifica**

È opportuno che le ditte in sede di preventivo dichiarino in sede di :

- Essere in possesso dei requisiti previsti dalla deliberazione del 1.02.2000 e successivi aggiornamenti del Comitato dell'Albo Nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti per la categoria 10 – bonifica dei beni contenenti amianto;
- Essere in possesso di figura di responsabile di bonifica e di coordinatore della sicurezza;

Il preventivo deve contenere :

1. presentazione di un **piano di lavoro**, da presentare ad Azienda USL almeno trenta giorni prima dell'inizio dei lavori. (U.O. Prevenzione e sicurezza degli ambienti di lavoro, via Gramsci 12, 40122, Bologna);
2. adeguamento alle eventuali richieste di integrazione o modifica del piano di lavoro;
3. **conferimento dei rifiuti** contenenti amianto – nonché i restanti rifiuti – a luogo di smaltimento autorizzato;
4. impegno a :
  - consegnare un **attestato di fine lavori** con dichiarazione di aver assolto agli obblighi di smaltimento dell'amianto secondo gli estremi di legge (etichettatura, trasporto, conferimento a impianto di stoccaggio autorizzato o discarica autorizzata)
  - comunicare nel dettaglio tutte le attività svolte in modo da programmare le attività del piano di controllo e manutenzione.
  - allegare il **Formulario** di Identificazione Rifiuti che sono stati smaltiti.

Si invitano i committenti a verificare se il quantitativo di rifiuti indicato nel formulario sia rispondente ai volumi di amianto presente e smaltito; una differenza tra i quantitativi preesistenti e quanto indicato in formulario può indicare non corrette modalità di smaltimento.